



PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA REFORMA INTEGRAL DE L'EDIFICI DE "CA SES MONGES" COM A CENTRE DE DIA, BIBLIOTECA I ESPAI PER A JOVES.

PROCEDIMENT OBERT EN DUES FASES

FASE 1

SELECCIÓ D'IDEA CONCISA INICIAL

FASE 2

PROPOSTA EN L'ÀMBIT D'AVANTPROJECTE DE DESENVOLUPAMENT DE LA IDEA INICIAL



ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.	3
2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.	5
3. RÈGIM JURÍDIC.	5
4. PARTICIPANTS EN EL CONCURS.	6
5. INCOMPATIBILITATS I DEURE D'ABSTENCIÓ.	9
6. PRIMES DE PARTICIPACIÓ I PREMIS.	9
7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI. INVERSIÓ MÀXIMA PREVISTA PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.	10
8. CONTRACTACIÓ POSTERIOR DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ I DIRECCIÓ D'OBRES.	11

II. PROCEDIMENT I FASES DEL CONCURS.

9. FASES DEL CONCURS I TERMINIS.	14
10. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER PART DELS CONCURSANTS A LA FASE 1 (FASE DE SELECCIÓ).	16
11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER PART DELS CONCURSANTS A LA FASE 2 (ADJUDICACIÓ DEL CONCURS).	19
12. CRITERIS DE VALORACIÓ DE PROPOSTES.	21
13. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA.	23
14. DEL JURAT.	24

III. CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ.

15. ADJUDICACIÓ DELS PREMIS.	27
16. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA D'ESTAR AL CORRENT EN LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL.	28
17. DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT I RENÚNCIA DEL CONCURS.	29
18. DRET D'INFORMACIÓ DELS CONCURSANTS.	30
19. DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL.	30
20. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES.	31
21. EXPOSICIÓ I PUBLICACIÓ.	31
22. DESPESES I IMPOSTS PER COMPTE DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.	31
23. ABONAMENT DE LES PRIMES DE PARTICIPACIÓ EN LA 2A FASE I ELS PREMIS.	31
24. PENALITATS.	32
25. DISPOSICIÓ FINAL.	32

ANNEXOS

ANNEX I: SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ	33
ANNEX II: COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES/PROFESSIONALS (UTE)	34
ANNEX III: DECLARACIÓ RESPONSABLE	35
ANNEX IV: DECLARACIÓ EXPRESSA DE LA PRESTACIÓ DE CONSENTIMENT PER A LA DIFUSIÓ DELS TREBALLS	36



DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.- El present plec té per objecte establir la regulació de les condicions jurídiques que regiran el **concurs de projectes, amb intervenció de jurat**, amb la finalitat de seleccionar una proposta arquitectònica que permeti servir de base per a la **Reforma integral de l'edifici de "ca ses monges" de Llubí, per convertir-lo en centre de dia, biblioteca i espai per a joves**.

Compta amb una superfície construïda d'uns 1.200 m² i un pressupost d'execució material (PEM) estimat de 2.206.751,95 €.

Aquest projecte, així com les posteriors obres, seran finançats per l'Ajuntament de Llubí.

L'actuació que es pretén dur a terme és la rehabilitació integral de l'edifici de l'antic convent de les Germanes Franciscanes Filles de la Misericòrdia, conegut com "ca ses monges", situat al carrer del rector Tomàs, 4.

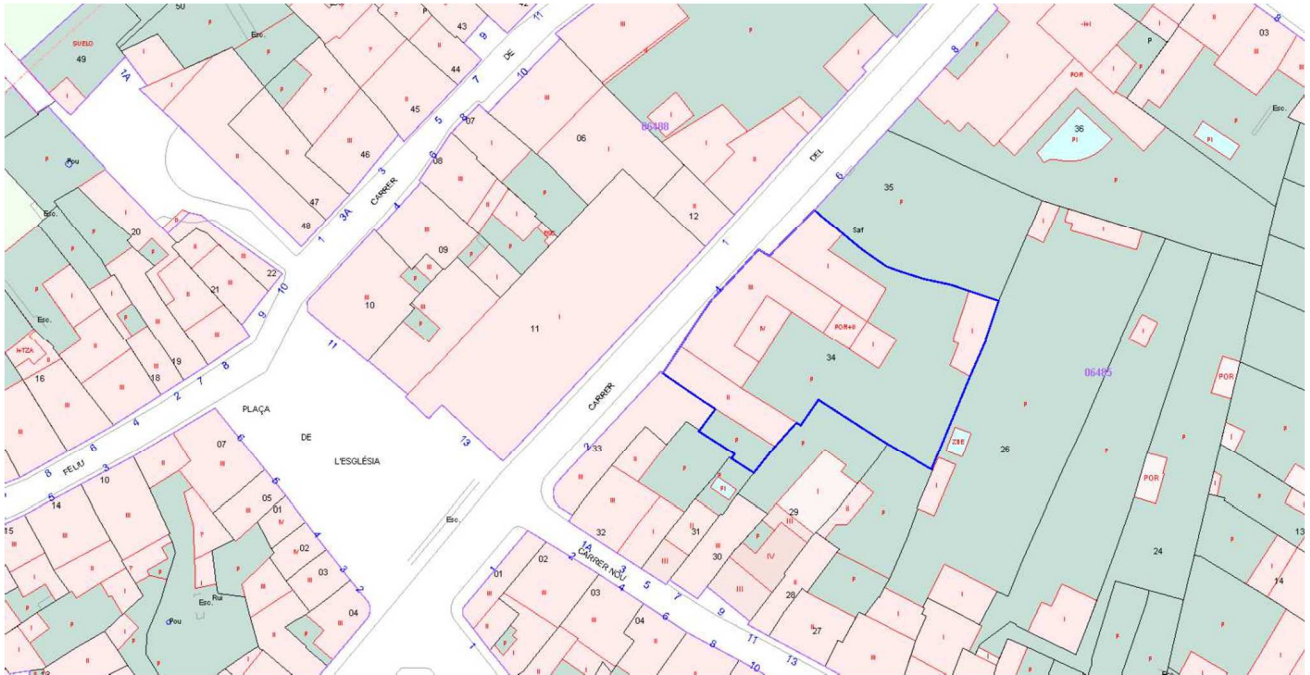
Per designar l'equip tècnic que elaborarà el projecte i durà a terme la direcció d'obra s'ha establert un procediment consistent en concurs de projectes en 2 fases, que servirà per seleccionar la millor proposta arquitectònica.

Es considerarà la millor proposta aquella que resolgui de la millor manera, segons el parer del Jurat, els criteris formals, estètics, de relació amb l'entorn i coherència amb els espais adjacents, així com per la seva sostenibilitat i contribució a la revitalització i potenciació del nucli urbà, de conformitat amb aquestes clàusules i aquests plecs.

L'objecte del contracte per al projecte guanyador serà l'elaboració de l'encàrrec complet, que inclou el projecte bàsic, projecte d'execució, estudi de seguretat i salut, direcció d'obra, coordinació de seguretat i salut, projecte d'activitat, projecte d'instal·lacions, direcció d'execució de les instal·lacions i la tramitació d'aquelles llicències que siguin necessàries per a la posada en funcionament de l'edifici.

Tot això de conformitat amb el que s'estableix a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP).

1.2.- El contracte que serà objecte d'adjudicació arran d'aquest concurs de projectes és un contracte de serveis d'arquitectura i, per tant, té la naturalesa de prestació de caràcter intel·lectual a l'efecte d'aplicació de les previsions contingudes a la LCSP.



Font: Seu electrònica del Cadastre



Font: Seu electrònica del Cadastre

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

2.1.- L'òrgan de contractació, que actua en nom de l'Ajuntament de Llubí, és el Ple de l'Ajuntament de Llubí. Si és el cas, podrà, en virtut de l'art 61.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (d'ara endavant LCSP) delegar les competències i facultats en aquesta matèria amb compliment de les normes i formalitats aplicables.

2.2.- L'esmentat òrgan de contractació té facultat per adjudicar els corresponents premis i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar els presents plecs, resoldre els dubtes que n'oferesqui el compliment, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que dicti referent a això seran executius, sense perjudici del dret dels interessats en el procediment a la seva impugnació davant la Jurisdicció competent.

2.3.- La unitat tramitadora del contracte actual serà la secretaria de l'Ajuntament de Llubí.

2.4.- D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte, vinculat a la unitat contractant amb independència de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària. En l'execució de les obres del projecte tècnic objecte del contracte, les facultats del responsable del contracte, seran exercides pel director facultatiu, d'acord amb el que es disposa en els articles 237 a 246 de la LCSP, com ara:

- Supervisar que les obres s'executin d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb el projecte que serveix de base al contracte, que donen les instruccions corresponents al contractista.
- Correspondrà també al director facultatiu de l'obra, com a responsable del contracte, la facultat de determinar si considera necessari una modificació del projecte i si es compleixen els requisits exigits sobre aquest tema a la mateixa LCSP, i s'ajustarà a les disposicions normatives aplicables. Intervindrà en la recepció de les obres en els termes establerts a l'article 243 de la LCSP.
- El director facultatiu, com a responsable del contracte, té l'obligació de redactar un informe sobre l'estat de les obres, en el termini dels 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, en els termes que estableix l'article 243.3 de la LCSP.
- El responsable del contracte li correspon la proposta de penalitats en els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució del contracte. I emetre informe determinant si el retard s'ha produït per motius imputables al contractista, tot això d'acord amb el que es disposa als articles 194 i 195 de la LCSP.



3. RÈGIM JURÍDIC.

3.1.- El present concurs de projectes amb intervenció de Jurat es desenvoluparà d'acord amb el que es preveu a les presents bases, als articles 183 a 187 de la LCSP i altres normes d'aplicació.

Es regirà per les presents bases, així com pel plec de prescripcions tècniques particulars. Les presents bases tenen caràcter contractual i en cas de discordança entre aquestes i altres documents contractuals, seran d'aplicació prevalent aquestes bases. Resultarà igualment aplicable tota la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El mateix es convoca d'acord amb les normes del procediment obert, sota la forma de concurs de projectes, en els termes previstos a l'article 183 de la LCSP, supòsit comprès a l'apartat 2.b), modalitat "*concursos de projectes amb primes de participació o pagaments als participants*" i adjudicació ulterior al guanyador dels corresponents contractes de serveis dels projectes bàsics i d'execució i direccions d'obra de cada actuació si és el cas, d'acord amb el supòsit contingut a la lletra d) de l'article 168 del mateix text legal. Per tant, **al concursant que sigui declarat guanyador del primer premi**, segons el que es disposa en aquestes bases, sense perjudici dels premis que s'estableixen **se li adjudicarà el servei de redacció del projecte bàsic i d'execució i la direcció d'obra, així com els treballs derivats si és el cas**, mitjançant procediment negociat sense publicitat i sense concurrència, sempre en els termes i límits de la base núm. 8.

En tot el que no estigui regulat per aquest plec, s'aplicarà al present concurs de projectes les normes i disposicions reguladores de la contractació de serveis, segons les previsions de la LCSP, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic, el Reial decret 773/2015 de 28 d'agost pel qual es modifica determinats preceptes del reglament general de la llei de contractes, així com al Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, (d'ara endavant RGLCAP) a la part que no s'oposi als anteriors textos normatius i mentre continuï vigent. Així mateix, tindrà caràcter contractual, el plec de prescripcions tècniques, l'oferta presentada pel guanyador del primer premi, amb el dret que comporta, recollit al paràgraf anterior.

3.2.- Les prerrogatives, que corresponen a l'òrgan de contractació, en tot cas, hauran de respectar els límits, requisits i procediment d'exercici, establerts en els articles 190 i 191 de la LCSP. En l'adopció d'acords sobre les expressades qüestions, s'haurà de donar audiència prèvia al contractista.

3.3.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i en aquest efecte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords de la qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius, podent ser recorreguts potestativament en reposició davant el mateix òrgan que el va dictar, o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que es disposa a la Llei Reguladora d'aquesta Jurisdicció.

4. PARTICIPANTS EN EL CONCURS.

4.1.- Podran contractar amb l'administració les persones naturals o jurídiques espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en qualsevol de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP, extrem que es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.

Els participants en el concurs hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o l'activitat de les quals tenguin relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i disposin d'una organització amb prou elements personals i materials per a l'execució adequada del contracte.

Podran concórrer al contracte actual els **arquitectes**, espanyols, comunitaris o no comunitaris, d'acord amb les seves especialitats i competències específiques, que es trobin habilitats legalment per exercir la professió al territori espanyol i que no es trobin culpables en cap causa d'incompatibilitat o prohibició per contractar amb les administracions públiques. Es consideraran titulats facultats legalment per exercir en territori espanyol, aquells que estiguin en possessió del títol corresponent espanyol, als titulats de qualsevol altre Estat membre de la Unió Europea o titulats no comunitaris amb títol homologat a Espanya.

Per tant, es podran presentar **individualment o en equip, sota la fórmula d'unió temporal de professionals**. En el cas que es presenti un equip multidisciplinari, amb qualsevol forma societària de caràcter civil o mercantil, la proposta haurà d'anar encapçalada per un arquitecte que reunesqui els requisits esmentats anteriorment. Es contempla igualment la participació en les mateixes condicions de persones jurídiques amb fins socials que es corresponguin amb l'objecte del concurs, sempre que el director de l'equip



o l'encarregat de dirigir els treballs sigui un professional arquitecte amb prou titulació, d'acord amb les seves especialitats i competències específiques.

Podran contractar amb l'ajuntament les unions temporals d'empresaris i/o professionals que es constitueixin per a aquest efecte, que reunixin els requisits assenyalats anteriorment, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que hagin resultat guanyadores. En tot cas, **aportaran compromís subscrit per totes les empreses i/o professionals integrants en la UTE**, de constituir-se formalment en unió temporal en el supòsit de resultar guanyadora del primer premi del concurs, indicant la seva participació i la designació d'un representant o apoderat únic de la unió amb prou poders per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest. Els participants en la UTE hi quedaran obligats solidàriament en l'adjudicació del contracte del servei a l'equip premiat, l'import del primer premi tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris corresponents i es deduirà d'aquests a la contractació de la redacció del corresponent projecte tècnic, així com de la direcció de les obres.

Els participants no espanyols d'estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP. Els restants participants estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la qual es faci constar, prèvia acreditació, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, en defecte d'això, que actuen amb habitualitat en el trànsit local en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del contracte, així com l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP o, si és el cas, que aquest Estat és signatari de l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

4.2.- A més dels requisits ressenyats, els licitadors hauran d'acreditar la seva **solvència econòmica, financera, tècnica i/o professional**, pels mitjans següents:

- **A. Acreditació de la solvència econòmica i financera:**

Justificant de l'existència d'una **assegurança d'indemnització per riscos professionals**, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al valor estimat del contracte tal com es defineix en el paràgraf final del punt 8.3, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà compliment pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un **compromís vinculant de subscripció**, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins el termini de deu dies hàbils al qual es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedesqui.

- **B. Acreditació de la solvència tècnica i/o professional:**

Declaració dels mitjans materials i personals amb els quals compta per a la realització del contracte. S'inclourà expressament la descripció detallada de l'equip de treball, amb la designació de la persona o persones que actuaran com a responsable de la proposta, que hauran d'aportar la **documentació acreditativa de la titulació exigida**, d'acord amb la base 4.1 que antecedeix, és a dir, còpia autenticada de la documentació que l'habilita legalment per exercir la seva professió amb titulació suficient al territori espanyol, d'acord amb les seves especialitats i competències específiques. Les titulacions podran ser substituïdes pel certificat del secretari del Col·legi Professional corresponent que acrediti aquesta circumstància.

4.3.- Amb independència de la documentació que en el moment de la presentació de propostes ha de ser presentada, l'ajuntament es reserva el dret de comprovació, en qualsevol moment, del compliment dels requisits de capacitat necessaris per participar en el concurs.

4.4.- La no-acreditació dels requisits per concursar implicarà la desqualificació del concurs, incloent-hi, si és el cas, la pèrdua del dret a percebre el premi que li hagués pogut ser adjudicat.

4.5.- Cadascuna de les persones o UTE que prenguin part en el concurs elaborarà una única proposta. Cap interessat es podrà presentar en unió temporal si ho ha fet individualment, així com tampoc no podrà figurar en més d'una unió temporal o empresa. La vulneració de la present clàusula donarà lloc a la no-admissió de totes les participacions subscrites per la persona.



4.6.- No podran concórrer a la licitació aquelles empreses i professionals que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques a què es refereix el present concurs, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta dels participants.

4.7.- Aquells que contractin amb l'administració, podran fer-ho per si mateixos, o mitjançant la representació de persones degudament facultades per a això, en els termes recollits a la base núm. 12.2.2.

4.8.- EQUIP TÈCNIC MÍNIM:

El concurs exigeix que el licitador es comprometi a constituir un equip multidisciplinari que reunesqui un ampli grau de coneixement i capacitat en l'àmbit de l'actuació que és objecte del present concurs de projectes. Per això, l'equip tècnic mínim haurà d'estar compost, almanco, pels següents perfils professionals:

- 1 coordinador d'equip i responsable de redacció del projecte i direcció d'obra, **arquitecte/a** o titulació equivalent, amb les facultats assenyalades en el 62 de la LCSP. Les facultats del responsable del projecte seran exercides pel director facultatiu, d'acord amb el que es disposa als articles 237 a 246 de la LCSP. En el cas de persones físiques, aquesta persona haurà de ser el mateix licitador.
- 1 responsable de la direcció d'execució d'obra, **arquitecte/a tècnic/a** o titulació equivalent.
- 1 responsable de seguretat i salut, tècnic superior o mitjà, amb titulació apta per assumir la **coordinació de seguretat i salut** en els treballs de projecte i obra.
- 1 responsable d'instal·lacions i serveis afectats, **enginyer/a superior/tècnic** o titulació equivalent.

Una mateixa persona podrà reunir dos o més perfils professionals sempre que acrediti la titulació requerida per a cadascun d'ells.

Si les titulacions acadèmiques no són les requerides legalment per als treballs licitats, segons la Llei d'Ordenació de l'Edificació 38/1999, de 5 de novembre, es considerarà insuficient la solvència del licitador.

5. INCOMPATIBILITATS I DEURE D'ABSTENCIÓ

5.1.- No podran participar en el concurs, com a titulars o com a membres d'equips, persones compreses en els supòsits següents:

- Els membres del jurat i els redactors del plec de prescripcions tècniques.
- Aquells que tinguin, amb els anteriors, parentiu per consanguinitat fins al quart grau o per afinitat fins al segon grau.
- Aquells que es trobin associats, o mantinguin relacions de servei o col·laboració professional amb els membres del jurat i amb els redactors del plec de prescripcions tècniques.

Cap participant podrà establir cap mena de relació professional amb els membres del jurat durant el període de celebració del concurs.

5.2.- Tots els concursants hauran de complir els requisits de capacitat descrits en els articles 65 i següents de la LCSP i no incórrer en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 71 del mateix text legal. En el cas que qualcun dels participants en el concurs o dels integrants de l'equip ostenti la condició de funcionari, haurà de presentar autorització de compatibilitat per a l'exercici d'activitats professionals fora de les administracions públiques.

**6. PRIMES DE PARTICIPACIÓ I PREMIS.**

1a FASE: d'entre les propostes presentades en primera fase se'n seleccionaran les 4 millors, que rebran una prima de 4.000€ cadascuna en concepte d'honoraris per al desenvolupament de la proposta presentada fins a un nivell d'avantprojecte.

- Primer seleccionat: **4.000€ + 21%IVA, Total: 4.840€**
- Segon seleccionat: **4.000€ + 21%IVA, Total: 4.840€**
- Tercer seleccionat: **4.000€ + 21%IVA, Total: 4.840€**
- Quart seleccionat: **4.000€ + 21%IVA, Total: 4.840€**

2a FASE: d'entre els quatre seleccionats a la primera fase, se seleccionarà la millor proposta valorada pel jurat, que rebrà un Premi de 6.000€ com a primer seleccionat i guanyador del concurs, en concepte d'avançament d'honoraris, a descomptar de l'import d'adjudicació de l'encàrrec complet. Es dotarà amb 2.000€ el segon seleccionat, en concepte de Premi.

- Primer premi: **6.000€ + 21%IVA, Total: 7.260€**
- Segon premi: **2.000 + 21%IVA, Total: 2.420€**

Import total de premis i primes: 18.000€, 21%IVA Total: 21.780€

Import avançat d'honoraris: 6.000€, 21%IVA Total: 7.260€

Mencions honorífiques: el jurat podrà acordar fer mencions de tants projectes com consideri mereixedors d'aquesta distinció. Aquestes mencions no tindran dotació econòmica.

El concurs es podrà declarar desert si el jurat considera unànimement que no es poden atorgar premis per no haver-hi propostes que resultin prou satisfactòries per als objectius del concurs.

En l'adjudicació del contracte del servei a l'equip premiat, l'import del premi tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris corresponents i es deduirà d'aquests a la contractació de la redacció del corresponent projecte tècnic, així com de la direcció de les obres.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI. INVERSIÓ MÀXIMA PREVISTA PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.

7.1.- D'acord amb l'art. 101 i el 183.4 de la LCSP, el valor estimat del present concurs de projectes ascendeix a **261.214,15€**, en concepte d'Honoraris dels tècnics + primes de participació (IVA no inclòs), resultat de la quantia del contracte de serveis que es pogués adjudicar posteriorment i l'import total dels pagaments i primes.

Valor estimat del contracte de serveis que s'adjudica

Honoraris arquitecte	147.116,80€
Honoraris enginyer	40.972,03€
Honoraris arquitecte tècnic	55.125,32€
Import total primes de participació als concursants i premis a 2a fase	18.000€

TOTAL **261.214,15€**

El desglossament dels honoraris es detalla en el punt 8.3 dels presents plecs.

7.2.- Per a la seva valoració s'han tengut en compte els honoraris professionals corresponents tenint present la càrrega de feina que



comporta el desenvolupament íntegre dels Serveis que integren l'objecte, així com els costos tant materials com laborals segons els convenis d'aplicació. El valor estimat queda determinat segons qualcun dels sistemes d'informació de costos (SIC) nacionals o autonòmics. En cap cas, aquest serà inferior als costos de referència publicats per entitats estatals, d'acord amb les resolucions vigents aplicables. En tot cas, per a la determinació dels honoraris professionals, es prendran en consideració les estimacions de costos aprovades o que puguin ser aprovades, per entitats del Sector Públic.

7.3.- Existeix crèdit precís per atendre les obligacions econòmiques que es derivin de l'abonament dels premis recollits a la clàusula 6 d'aquest plec a més del corresponent IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 151. 62700 en el Pressupost de l'exercici econòmic 2023.

El finançament del present concurs de projectes es correspon al 100% amb fons propis de l'ajuntament.

El pressupost d'execució material màxim estimat per l'òrgan de contractació per a l'execució de les obres ascendeix a 2.206.751,95€, IVA i altres impostos exclosos. Aquesta xifra és orientativa i haurà de ser calculada amb total exactitud durant la redacció del projecte. En cap cas l'import d'execució del projecte podrà superar en més d'un 10% aquesta xifra de referència. En cas que en la proposta presentada s'indiqui un cost de l'obra projectada superior a aquest lílindar, es procedirà a l'exclusió del licitador o candidat. La circumstància que el projecte redactat per l'adjudicatari del contracte arribàs a tenir un pressupost superior a 2.206.751,95€, que se cita com a orientatiu en aquest apartat, no implicarà en cap cas la modificació d'honoraris d'adjudicació del contracte de redacció de projecte, direcció facultativa i altres treballs complementaris.

8. CONTRACTACIÓ POSTERIOR DEL PROJECTE I DIRECCIÓ D'OBRES.

8.1.- L'obtenció del primer premi atorgarà al guanyador el dret a optar a l'adjudicació del **contracte de redacció del projecte bàsic, d'execució i la direcció de les obres. També a la direcció de l'execució d'aquestes obres, l'estudi de seguretat i salut, la coordinació de seguretat i salut, i la direcció de l'execució**, sempre que la proposta guanyadora inclogui i acrediti la disponibilitat dels mitjans tècnics i humans d'acord amb la naturalesa d'aquests encàrrecs, a més de tots els treballs o projectes tècnics complementaris que siguin precisos per a l'obtenció de les llicències pertinents i autoritzacions, i sempre que es presentin sota les fórmules descrites a la base 4.1.

Per a la contractació de la proposta guanyadora s'obrirà, i sempre subjecte a les limitacions establertes a la base 8.5, un procediment negociat, sense publicitat i sense concurrència, d'acord amb el que es disposa a l'article 168.d de la LCSP i els aspectes tècnics seran objecte de negociació entre les parts.

El procediment negociat establirà aquelles fases o parts dels projectes que seran objecte del contracte, en funció de les titulacions dels membres que componen l'equip guanyador. Cadascuna de les fases o prestacions s'iniciarà quan així ho determini l'òrgan de contractació, prèvia aprovació de les fases anteriors.

Els terminis per a l'execució del contracte seran de **2 mesos** per a la presentació de la documentació necessària per sol·licitar la llicència integral municipal de les obres (projecte bàsic), a comptar des de la firma del contracte i **3 mesos** per a la presentació de la documentació necessària per iniciar el procediment de licitació de les obres (projecte d'execució), a comptar des de l'aprovació del projecte bàsic per l'òrgan de contractació.

8.2.- La solvència que haurà de justificar el guanyador i potencial adjudicatari del procediment negociat sense publicitat per a la redacció del projecte bàsic i d'execució i direcció d'obra és la següent:

Els licitadors hauran d'acreditar la seva **solvència tècnica i/o professional** amb els títols acadèmics requerits en funció de l'objecte del contracte d'acord amb els criteris i mitjans següents:

- Titulacions acadèmiques i professionals: l'equip d'arquitectura licitador haurà d'estar **liderat per un o diversos arquitectes** amb titulació homologada a Espanya i experiència demostrada en redacció de projectes d'edificació o reformes integrals de característiques similars a l'objecte del projecte. Per això, s'haurà d'acreditar haver coordinat, redactat el projecte i dirigit l'obra de, com a mínim, 1 treball de reforma i rehabilitació d'un edifici existent, **de similars característiques**, en els darrers deu anys.

S'entendran treballs de la mateixa naturalesa els projectes d'intervenció en qualsevol edifici existent de tipus institucional, públic o privat.



- **Equip Tècnic Mínim:** serà necessari adscriure a l'equip d'arquitectura encarregat a l'execució del contracte els perfils que s'indiquen a l'apartat 4.8 del PCAP.
 - **Arquitecte/a responsable de la direcció de les obres:** per considerar prou solvència, s'haurà d'acreditar haver dirigit, com a mínim, 1 treball de reforma i rehabilitació d'un edifici existent, de similars característiques en els darrers deu anys. S'estableix el termini de deu anys per garantir un nivell adequat de competència.
 - **Arquitecte/a tècnic/a o titulació equivalent, responsable de la direcció d'execució de les obres:** per considerar prou solvència, s'haurà d'acreditar haver participat, com a mínim, en la direcció de la construcció d'1 treball de reforma i rehabilitació d'un edifici existent, de similars característiques en els darrers deu anys. S'estableix el termini de deu anys per garantir un nivell adequat de competència.
 - **Responsable de seguretat i salut,** tècnic superior o mitjà, amb titulació apta per assumir la coordinació de seguretat i salut en els treballs de projecte i obra. Aquesta tasca podrà ser assumida per un dels tècnics anteriors.
 - **Enginyer/a superior/tècnic** o titulació equivalent, com a responsable d'instal·lacions i serveis afectats.

L'autoria dels projectes (experiència) s'acreditarà mitjançant un certificat col·legial del visat realitzat o bé un certificat de l'administració corresponent especificant l'adjudicatari i l'autoria del projecte o bé una declaració responsable del representant legal de l'empresa en la qual certifiqui que el tècnic és l'autor del treball, específicament l'import d'obra pressupost d'execució material, firmat per un representant legal de l'empresa i el tècnic en qüestió.

Els mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantenguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació que es faci, haurà de ser comunicada a aquesta administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

8.3.- Pressupost base de licitació. El càlcul d'honoraris s'ha fet aplicant l'import del Pressupost d'Execució Material mitjà per a projectes de característiques similars i aplicant l'estudi dels costos directes i indirectes tal com estableix la LCSP, així com els percentatges mitjans de les ofertes realitzades pels diferents tècnics per a projectes similars.

S'adjunta taula en la qual es resumeixen els honoraris per redacció de les diferents actuacions. Aquestes quantitats constituïran els imports màxims del procediment negociat, que es durà a terme si és el cas amb l'equip guanyador del concurs.

PROJECTES TÈCNICS	
Honoraris arquitecte projecte bàsic	58.846,72€
Honoraris arquitecte projecte executiu	44.135,04€
Honoraris estudi seguretat i salut	3.840,40€
Honoraris projecte/s d'instal·lacions associat al projecte	17.654,02€
Projecte d'activitats	7.650,07€
TOTAL Projecte	132.126,25€
IVA al 21 %	27.746,51€
DIRECCIÓ D'OBRES	
Honoraris arquitecte direcció obres	44.135,04€
Honoraris arquitecte tècnic direcció d'execució	44.135,04€
Honoraris coordinació en matèria seguretat i salut	7.149,88€
Honoraris enginyer direcció d'instal·lacions i serveis afectats	15.667,94€
TOTAL Direcció Obra	111.087,90€
IVA al 21 %	23.328,46€



8.4.- Durant la fase de negociació, l'ajuntament podrà exigir a l'adjudicatari les variacions al projecte que haguessin estat suggerides pel jurat o altres variacions de detall i programàtiques que poguessin ser precises en funció de les necessitats i objectius que en el moment de la contractació es requereixin, segons el parer de l'òrgan de contractació, tant per raons tècniques, econòmiques o d'altres tipus, sempre que aquestes variacions no alterin substancialment la idea guanyadora.

La no-acceptació per l'adjudicatari de les variacions establertes per l'ajuntament, podrà donar lloc al desistiment del procediment negociat.

8.5.- L'inici del procediment de contractació per a la redacció del projecte bàsic i d'execució i la Direcció d'obra es formalitzarà, per l'ajuntament, en un termini d'1 mes, comptat a partir de l'adjudicació del present concurs de projectes. El guanyador del concurs i adjudicatari posterior del contracte de redacció de projecte i direcció d'obra, no podrà cedir aquests treballs de redacció de Projectes i Direcció d'obra. El guanyador podrà subcontractar-ne parts concretes, en les condicions de l'art. 215 de la LCSP, sota la seva total responsabilitat, i assegurant la integritat de l'encàrrec i prèvia comunicació i aprovació de l'òrgan de contractació.

Si no es du a terme la contractació del procediment negociat o d'algunes de les prestacions d'aquest procediment per causes sobrevingudes que, segons el parer de l'òrgan de contractació, impossibiliti continuar endavant amb aquest, el guanyador del concurs no tindrà dret a percebre cap quantitat addicional en concepte de lucre cessant, una vegada satisfet l'import del premi obtingut.

II FASE DE SELECCIÓ DELS GUANYADORS

9. FASES DEL CONCURS I TERMINIS

9.1.- Fase d'informació i consultes.

Els dubtes i consultes que puguin sorgir als interessats durant el desenvolupament d'aquest concurs podran ser remeses a la plataforma de contractació del sector públic. Tant les qüestions plantejades com les respostes seran publicades en el perfil del contractant (PLACE) de la plataforma, que seran facilitades al jurat en el moment de constituir-se a efectes interpretatius de les bases.

9.2.- Fase de presentació de proposicions.

El present concurs de projectes amb intervenció de jurat es desenvoluparà d'acord amb el que es preveu a les presents bases, als articles 183 a 187 de la LCSP i altres normes d'aplicació.

Cada concursant no podrà presentar més d'una proposta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta agrupat amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurant amb un altre grup d'empreses. La contravenció d'aquesta prohibició donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

El procediment es desenvoluparà en dues fases.

A la primera fase, s'efectuarà una selecció pel jurat d'entre els concursants que hagin presentat sol·licitud de participació, respecte a una **idea concisa** sobre l'objecte del concurs, segons documentació i indicacions precisades a la base 10. Es tindrà en compte els criteris d'avaluació d'aquesta idea concisa inicial, que figuren a la base 12.1 d'aquests plecs.

El termini de presentació de propostes en aquesta fase serà de **45 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació a la plataforma de contractació de l'Estat**.

A la segona fase, una vegada seleccionats els candidats per part del jurat, aquest els convidarà que presentin les seves propostes tècniques de desenvolupament de la idea inicial, dins el termini establert, que no serà inferior a **30 dies, comptats a partir de l'endemà de la data de la recepció de la invitació escrita**.

El nombre mínim de candidats que seran seleccionats no serà inferior a 3 ni superior a 4.

Quan el nombre de seleccionats sigui inferior al mínim assenyalat, l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada podrà continuar el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides.

La valoració de les propostes de desenvolupament de la idea inicial s'efectuarà pel jurat, d'acord amb els criteris de valoració establerts a l'apartat 12.2 d'aquestes bases.



El contingut d'aquesta proposta tècnica i la documentació a aportar, figuren a la base 11 d'aquests plec.

9.2.1.- Les funcions de Secretaria del concurs seran dutes a terme per l'ajuntament, i li correspondrà la recepció dels treballs descrits en aquest plec de bases.

9.2.2.- Presentació de propostes en **primera fase**:

Es presentaran acompanyades de la sol·licitud de participació d'acord amb l'**annex I** d'aquestes bases, en què s'indicarà de manera expressa, en el cas de no resultar premiat, si el concursant s'estima més romandre en l'anonimat, tant en l'exposició pública dels treballs presentats, com en la seva possible publicació. L'absència d'aquesta dada serà interpretada com que l'autor no desitja conservar l'anonimat. Els treballs premiats no podran conservar l'anonimat, encara que s'hagi sol·licitat expressament.

La documentació gràfica i escrita de la proposta s'enviarà en format digital a l'adreça de correu electrònic que figura en aquest mateix punt més endavant, des d'una adreça de correu creada amb aquesta finalitat, amb el lema de la proposta i on no podrà aparèixer cap referència al remitent, als integrants de l'equip redactor, al seu despatx professional o als seus col·laboradors.

La persona o persones de l'ajuntament encarregats de recepcionar i emmagatzemar la documentació no formaran part de cap sessió del jurat i garantiran que les dades dels annexos no es remetin als membres del jurat en cap concepte. Per això, **les propostes presentades en Fase 1 s'enviaran en dos correus electrònics separats, un per al contingut del SOBRE 1 i un altre amb el contingut del SOBRE 2.**

9.2.3. Per a la segona fase també s'inclourà la sol·licitud de participació segons el model de l'annex I, la presentació es durà a terme mitjançant lliuraments a les oficines municipals, bé personalment o bé mitjançant enviament per **missatgeria** que haurà de ser **lliurat a l'ajuntament de Llubí dins el termini assenyalat.**

També es podrà dur a terme mitjançant enviament per **correu ordinari**, i en aquest cas l'interessat haurà d'acreditat la data d'imposició de l'enviament, amb el resguard corresponent, i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de la proposició (identificant de manera obligatòria, única i exclusiva el LEMA). L'acreditació de l'enviament s'haurà de fer en un termini màxim de 24 hores després de la finalització del termini indicat al punt 10.2.1. Aquesta comunicació es podrà fer per correu electrònic (mitjançant adreça de **correu electrònic composta amb el lema** amb el qual es presenta la proposta, creada a aquest efecte, **sense que pugui identificar-se l'equip que l'envia ni cap dels seus integrants, per tal de mantenir així l'anonimat**) a l'adreça indicada més abaix, si bé aquests mitjans només seran vàlids si existeix constància de la seva transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i **s'identifica fidedignament el lema i el destinatari.**

Sense la concurrència d'aquests requisits no serà admesa la proposició en cas que fos rebuda fora del termini fixat a l'anunci de licitació. No obstant això, transcorreguts deu dies naturals des de la fi del termini, no serà admesa cap proposició enviada per correu.

Als efectes anteriorment indicats, l'adreça i el correu electrònic són els següents:

Secretaria del concurs de projectes amb intervenció de jurat, per a la Reforma integral de l'edifici de "ca ses monges" com a centre de dia, biblioteca i espai per a joves, de Llubí.

A l'atenció de la Sra. batlessa-president de l'Ajuntament de Llubí.

Adreça: Carrer de Sant Feliu núm. 13, 07430 Llubí, Illes Balears.

Telèfon: 971 522002

Correu electrònic secretaria del concurs: ajuntament@ajllubi.net

9.2.4.- Les proposicions es dirigiran a l'ajuntament a l'adreça avantdita, i es podrà presentar també en els llocs previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre LPACAP. Quan els licitadors optin per la NO-presentació de les proposicions a l'Ajuntament de Llubí, hauran de remetre a la secretaria del concurs per correu electrònic escrit comunicant l'enviament, amb indicació del contracte al qual concorren i acompanyat del registre d'entrada en l'administració o entitat corresponent, i **identificant exclusivament el LEMA.**

9.2.5.- Acabat el termini de presentació de proposicions, el material rebut serà desembolicat i preparat per a l'examen del jurat, per persones alienes al jurat, que destruiran tota referència al remitent que hi pogués haver en els embolcalls dels paquets.



En l'expedient de contractació, obert a aquest efecte, s'incorporarà expressament la certificació de les proposicions presentades, en la qual es consignaran el número d'ordre dels treballs rebuts i el seu lema, i es traslladarà a la Mesa de contractació, constituïda en forma de jurat.

9.3.- La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicional per part del participant de la totalitat del contingut del present plec de condicions administratives particulars i del de prescripcions tècniques.

10. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER PART DELS CONCURSANTS A LA FASE 1 (FASE DE SELECCIÓ).

La documentació d'aquesta primera fase s'enviarà en format digital tal com es descriu al punt 9.2.2. anterior, mitjançant dos correus electrònics independents, un amb el contingut del SOBRE 1 i un altre amb el contingut del SOBRE 2.

10.1.- SOBRE NÚMERO 1:

Haurà de tenir el títol següent:

<<SOBRE NÚM.1: Documentació general per al "CONCURS DE PROJECTES, AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, DE LA Reforma integral de l'edifici "ca ses monges" per al centre de dia, biblioteca i espai per a joves >>.

El contingut serà el següent:

10.1.1.- Sol·licitud de participació d'acord amb el model incorporat com a annex I a les presents bases, en la qual s'indicarà de manera expressa, en cas de no resultar premiat, si el concursant s'estima més romandre en l'anonimat, tant en l'exposició pública dels treballs presentats, com en la seva possible publicació. L'absència d'aquesta dada serà interpretada com que l'autor no desitja conservar l'anonimat. Els treballs premiats no podran conservar l'anonimat, encara que s'hagi sol·licitat expressament.

10.1.2.- Una declaració responsable que s'ajustarà al formulari de document europeu únic de contractació (DEUC) que haurà d'estar firmada pel representant del licitador i que s'ajustarà a l'article 140.1.a) de la LCSP. Aquest model de declaració s'adjunta a aquestes bases com a annex III.

També s'incorporarà al sobre 1 el DEUC, que s'haurà d'emplenar seguint les instruccions que es recullen en el Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener del 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), i en la Resolució de 6 d'abril del 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) previst en la nova Directiva de contractació pública.

La recomanació JCCA està disponible a l'adreça:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

10.1.3.- Compromís vinculant de subscripció d'assegurança d'indemnització per riscos professionals per import no inferior al valor estimat del contracte exigint, en cas de resultar adjudicatari, segons el que s'ha indicat a l'apartat 8.3 d'aquestes bases.

10.1.4.- Si és el cas, el compromís de constituir-se en unió temporal d'empreses (UTE), que indicarà els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells [article 69.3 LCSP]. Aquest document haurà d'estar firmat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió, segons annex II.

10.1.5.- Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres: Les empreses estrangeres hauran d'acompanyar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir del contracte, declaració amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

10.1.6.- Com a documentació opcional es troba el model de consentiment exprés per a la difusió dels treballs i acceptació dels preceptes del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, que s'inclou a l'annex IV de les presents bases, de manera que, aquells concursants que vulguin prestar el seu consentiment hauran d'aportar el citat model degudament emplenat. En tot cas, al concursant que resulti adjudicatari del contracte, se li demanarà que aportació aquest model de consentiment exprés anteriorment esmentat com a condició indispensable per a l'adjudicació del contracte. (annex IV)



10.1.7.- Tota la documentació a presentar per part dels licitadors haurà de ser documentació original o bé còpies, que tinguin caràcter d'autèntiques o compulsades d'acord amb la legislació vigent en la matèria.

10.2.- SOBRE NÚMERO 2 (DOCUMENTACIÓ SOBRE LA IDEA INICIAL CONCISA)

10.2.1.- Els concursants, dins el termini de presentació de les sol·licituds de participació, hauran d'aportar i incloure en el sobre núm. 2, la proposta d'idea inicial concisa, que doni resposta com a mínim als criteris que el jurat valorarà en aquesta fase (punt 12.1. d'aquest plec).

El contingut de la idea inicial haurà de ser el següent:

- Proposta gràfica a presentar en un màxim de 3 DIN A3 a una sola cara. No s'admetran maquetes.
- Memòria justificativa de la proposta en un màxim de 2 DIN A4, a una sola cara, explicant la proposta presentada. Els conceptes reflectits en la memòria hauran de fer referència als criteris d'adjudicació que valorarà el jurat, i que s'estableixen en el punt 12.1.
- La documentació s'haurà de presentar en format digital no editable: pdf i jpg. Es farà un enviament via correu electrònic, segons el que s'estipula al punt 9.2.2. del present plec.

10.2.2.- La documentació referida a incloure en el correu "sobre 2", tindrà caràcter anònim. Per això, haurà d'estar identificada amb un lema de cada equip concursant i amb una adreça de correu electrònic confeccionat amb el mateix lema, que no reveli la identitat de l'equip participant. En aquesta adreça electrònica s'enviarà la invitació a concórrer a la segona fase.

10.2.3.- El correu s'identificarà a l'"assumepte" de la manera següent: SOBRE 2. LEMA triat.

10.3.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT DE LA PRIMERA FASE.

10.3.1.- La fase de selecció dels concursants començarà una vegada acabat el termini de presentació dels sobres 1 i 2 abans esmentats. Una persona o persones, designades per l'òrgan de contractació i que no participaran en les sessions del jurat, validaran prèviament la documentació general del sobre 1, sense tenir accés al contingut del sobre 2. Es farà una acta fent referència només als LEMES de les propostes presentades, i es relacionarà la idoneïtat o no del contingut del sobre 1.

El LEMA serà triat lliurement pel participant que en cap cas haurà de coincidir amb el seu nom real, ni, si és el cas, amb el de cap membre de l'equip o denominació social de la persona jurídica participant. El LEMA, que servirà per identificar els treballs, apareixerà en tota la documentació gràfica i escrita, a l'angle superior dret. En tot cas s'evitarà que en el lliurament en el Registre o en el paquet apareguin dades que identifiquin els concursants.

Com que s'exigeix la presentació de la proposta tècnica sota LEMA a fi de preservar l'anonimat dels concursants, a cap part de la documentació podrà figurar el nom o signe que pugui identificar, directament o indirectament, l'autor o autors dels treballs.

Quedaran excloses del concurs aquelles propostes que vulnerin, per qualsevol mitjà, el requisit de l'anonimat.

Si s'observassin defectes o omissions en el contingut del sobre 1, s'atorgarà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los.

10.3.2.- El jurat valorarà la documentació rebuda com a SOBRE 2, per tal de procedir a establir la selecció, d'acord amb els criteris objectius establerts a la base 12.

10.3.3.- Es notificarà a tots els concursants el resultat d'aquesta primera fase i simultàniament es convidarà per escrit els concursants seleccionats per presentar les seves propostes per a la segona fase o fase d'adjudicació.

11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER PART DELS CONCURSANTS A LA FASE 2 (ADJUDICACIÓ DEL CONCURS).

SOBRES NÚMERO 3 i 4.

11.1.- SOBRE NÚMERO 3. CONTINGUT DE LA PROPOSTA TÈCNICA.

El sobre núm. 3 haurà de tenir el títol següent:



<<SOBRE NÚM.3: PROPOSTA TÈCNICA DE DESENVOLUPAMENT PER AL "CONCURS DE PROJECTES, AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, DE LA Reforma integral de l'edifici "ca ses monges" per a centre de dia, biblioteca i espai per a joves.>>

El sobre es presentarà tancat, el qual contendrà dos sobres tancats amb el lema triat pel concursant escrit a l'exterior de cadascun d'ells. El LEMA, que servirà per identificar els treballs, apareixerà a tota la documentació gràfica i escrita, a l'angle superior dret. En tot cas, en aquesta fase de nou, s'evitarà que en el lliurament en el Registre o en el paquet hi apareguin dades que identifiquin els concursants.

Quedaran excloses del concurs aquelles propostes que vulnerin, per qualsevol mitjà, el requisit de l'anonimat.

La documentació de desenvolupament del concurs, tant la de caràcter tècnic, com administratiu que s'aporti, s'haurà de presentar en català o en castellà, com a llengües cooficials, d'acord amb la normativa aplicable.

El contingut d'aquesta proposta tècnica, haurà de ser el següent:

- Proposta gràfica a presentar en un màxim de 2 DIN A1 a una sola cara, en suport semirígid. No s'admetran maquetes.
- Memòria justificativa de la proposta en un màxim de 10 DIN A4 a una sola cara explicant la proposta presentada i el pressupost. Els conceptes reflectits en la memòria hauran de fer referència als criteris d'adjudicació que valorarà el jurat, i que s'estableixen al punt 12.2.
- S'adjuntarà un dispositiu de memòria tipus memòria USB amb la documentació anterior en format digital, preservant l'anonimat en el nom dels arxius. La documentació s'haurà de presentar en format digital, editable Word, Office, dwg, pdf i jpg.

11.2.- SOBRE NÚMERO 4.

S'incorporarà, en sobre tancat amb el LEMA a l'exterior, de nou la sol·licitud de participació d'acord amb el model incorporat com a annex I a les presents bases incorporant la relació definitiva de col·laboradors especialistes segons la proposta presentada, amb explicació de la seva intervenció i *curriculum vitae*, en 1 DIN A4 a una cara per cada col·laborador. S'adjuntarà també en aquest dossier una carta de compromís de col·laboració firmada per cadascun dels col·laboradors amb relació al LEMA. Si la relació definitiva de col·laboradors s'ha vist alterada respecte a la fase 1, s'incorporaran de nou tots els annexos del sobre 1 dins el sobre 4, amb les actualitzacions corresponents.

11.2.1.- Compromís vinculant de subscripció d'assegurança d'indemnització per riscos professionals per import no inferior al valor estimat del contracte exigít, en cas de resultar adjudicatari.

11.2.2.- El document o documents que acreditin la personalitat de l'empresari i la representació, si és el cas, del firmant de la proposició, en la forma següent:

11.2.2.1.- Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empresaris individuals. Si es tracta de persones jurídiques hauran de presentar escriptura de constitució, i de modificació si és el cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, hauran de presentar el document de constitució, estatuts o acte fundacional en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si és el cas, en el corresponent Registre oficial que fos preceptiu. S'acompanyarà còpia autenticada del CIF.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai econòmic europeu, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant presentació de certificació o declaració jurada d'estar inscrites en qualcun dels registres que s'indiquen a l'annex I del Reglament general de la LCAP.

Els restants empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la representació diplomàtica espanyola a l'Estat corresponent, en la qual es faci constar que figuren inscrits en el Registre local, professional, comercial o anàleg o, en defecte d'això, que actuen amb habitualitat en el trànsit local en l'àmbit de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. Així mateix, hauran d'aportar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola relatiu al fet que l'Estat de la seva procedència admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració, en forma substancialment anàloga o si és el cas, que aquest Estat és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.



11.2.2.2.- Quan el licitador actuï mitjançant representant, aquest haurà d'aportar document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació. S'acompanyarà còpia autenticada del DNI del representant.

11.2.3.- Solvència econòmica, financera, tècnica i professional, segons els termes i requisits recollits a la base 4.2. del present plec.

11.2.4.- Testimoniatge judicial, certificació administrativa o declaració responsable del licitador atorgada davant una autoritat administrativa o organisme professional qualificat o mitjançant acta de manifestacions davant notari públic, de no ser culpable en les prohibicions de contractar amb l'administració d'acord amb l'article 71 de la LCSP, comprès expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents (s'incorpora model orientatiu com a annex III).

Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà substituir per declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

11.2.5.- Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

11.2.6.- Tota la documentació a presentar per part dels licitadors haurà de ser documentació original o bé còpies, que tinguin caràcter d'autèntiques o compulsades d'acord amb la legislació vigent en la matèria, i redactada en qualcuna de les dues llengües oficials de la comunitat autònoma de les Illes Balears o bé la seva corresponent traducció jurada/oficial.

11.2.7.- Els concursants hauran d'indicar expressament, si és el cas, la documentació aportada en les seves proposicions que té caràcter confidencial als efectes previstos a l'article 140.1 del TRLCSP.

11.3.- Els interessats hauran de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de les prestacions que es configuren en aquestes bases i en el plec de prescripcions tècniques particulars, quedant obligats a l'íntegre compliment del que s'hi preveu.

11.4.- Els concursants hauran d'indicar expressament, si és el cas, la documentació aportada en les seves proposicions que té caràcter confidencial als efectes previstos a l'article 133.1 de la LCSP.

11.5.- L'òrgan de contractació posa a la disposició dels concursants, a fi de preparar adequadament les seves propostes, en el perfil del contractant les bases del concurs, el plec de prescripcions tècniques i altra informació a què fa referència l'article 63 de la LCSP.

11.6.- L'òrgan de contractació no assumirà responsabilitats de les quals es puguin deduir reclamacions d'indemnització per danys o pèrdues en els enviaments de les proposicions.

12. CRITERIS DE VALORACIÓ DE PROPOSTES.

12.1.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA IDEA CONCISA INICIAL (Fase 1). Selecció de propostes per a la Fase 2.

Per a la selecció de les propostes i treballs, el jurat tindrà en compte la documentació exigida a l'apartat 10 del present plec.

En la selecció dels treballs, el jurat prendrà en consideració i puntuarà els aspectes següents, dividits en 3 blocs, que **sumaran un màxim de 100 punts**.

Els criteris de selecció que tindrà en compte el jurat són els següents:

12.1.1.- El jurat valorarà les idees inicials concises que presentin els concursants, d'acord amb els criteris que a continuació es determinen:

- **Qualitat arquitectònica de les propostes:** 30 punts
- **Adequació de la proposta a les exigències del programa funcional** objecte del concurs: 30 punts
- Atenció als **valors naturals i culturals del lloc**, així com als **criteris de sostenibilitat i eficiència energètica** i incorporacions d'innovacions tecnològiques, socials o ambientals: 20 punts.
- **Coherència amb els sistemes constructius** proposats amb relació a l'objecte del concurs i a l'edificació existent: 10 punts.



- **Viabilitat tècnica, econòmica i constructiva** de les propostes: 10 punts.
- Puntuació total: 100 punts

12.1.2.- El jurat sobre la valoració total de 100 punts, ponderarà els criteris anteriors en cadascun dels treballs presentats.

12.2.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE PROJECTES I ADJUDICACIÓ (Fase 2)

Per a la selecció de les propostes i treballs, el jurat tindrà en compte la documentació exigida a l'apartat 11 del present plec.

Bloc 1. Qualitat arquitectònica de la intervenció, amb un màxim de 70 punts.

En aquest apartat es valoraran positivament les propostes que donin una resposta millor als requeriments següents:

- **Qualitat arquitectònica de la proposta:** 20 punts.
Es valorarà la idoneïtat i qualitats tècnica, material, funcional, i formal de les construccions per acollir els usos prevists, així com per fer-ho en condicions òptimes de confort, accessibilitat, adequació a l'entorn i de bellesa.
- **Qualitat dels espais interiors i eficàcia de l'ordenació d'usos:** 20 punts.
Es valorarà l'organització del programa funcional per a la combinació d'usos prevists, la capacitat de funcionar simultàniament o de manera independent, amb una correcta gestió dels recursos humans, materials i econòmics per fer-ho possible. Es valorarà també la flexibilitat, les relacions entre usos, la gestió dels accessos i la qualitat espacial i ambiental interior per al conjunt de l'espai.
- **Flexibilitat i possibilitat d'adaptació dels diversos usos a l'execució:** 15 punts.
Es valorarà especialment que la intervenció es pugui desenvolupar en diferents fases successives, les quals, han de possibilitar que els usos ja implantats, es desenvolupin amb una certa normalitat i siguin compatibles amb les futures fases d'obra en condicions de seguretat.
- **Integració arquitectònica i paisatgística:** 10 punts
Es valorarà la sensibilitat de la proposta per posar en valor l'arquitectura tradicional de l'edifici preexistent i la integració en l'entorn urbà propi del barri antic.
- **Accessibilitat universal i no-discriminació:** 5 punts.
Es valorarà la implantació del programa i l'adaptació de l'edifici preexistent amb criteris d'accessibilitat universal sense diferenciació de l'ús de l'espai per raó de les capacitats funcionals de l'individu, de la seva condició física, de gènere o de qualsevol altre tipus.

Bloc 2. Criteris de sostenibilitat, eficiència energètica i criteris ambientals, amb un màxim de 15 punts.

- **Demanda energètica i cost de manteniment:** 10 punts.
Es valorarà la sostenibilitat de l'edifici projectat, les solucions constructives i ambientals que minimitzin la demanda energètica i els costos de manteniment (autosuficiència energètica i confort mitjançant sistemes passius, il·luminació, ventilació creuada...).
- **Cost mediambiental:** 5 punts.
Es valorarà la innovació i qualitat de les propostes pel que fa al cost mediambiental de l'equipament (traçabilitat dels materials, reducció del consum d'aigua, producció de residus durant l'obra i vida útil de l'edifici, anàlisi de la toxicitat dels materials, reducció de la petjada ecològica, així com la garantia dels drets laborals en els processos d'extracció i de tractament dels materials que s'empraran en les obres).

Bloc 3. Viabilitat tècnica i econòmica de la proposta, amb un màxim de 15 punts:

- **Cost de l'obra:** 10 punts.
Es valorarà el plantejament de solucions i processos constructius que tinguin en compte la inversió prevista i la possibilitat de ser executades en fases successives.



- **Cost de manteniment:** 5 punts.

Es valorarà el cost de manteniment dels espais on s'intervé, tenint en compte aspectes com la neteja, estalvi d'aigua i energia i el manteniment de les instal·lacions.

Criteri	Puntuació Màxima
QUALITAT ARQUITECTÒNICA DE LA INTERVENCIÓ	70
Qualitat arquitectònica global de la proposta	20
Qualitat dels espais interiors i eficàcia de l'ordenació d'usos	20
Flexibilitat i possibilitat d'adaptació dels diversos usos a l'execució	15
Integració arquitectònica i paisatgística	10
Accessibilitat universal i no-discriminació	5
SOSTENIBILITAT, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I CRITERIS AMBIENTALS	15
Demanda energètica i cost de manteniment	10
Cost mediambiental	5
VIABILITAT TÈCNICA I ECONÒMICA	15
Cost de l'obra	10
Cost de manteniment	5
PUNTUACIÓ TOTAL	100 PUNTS

El jurat, sobre una valoració total de 100 punts, ponderarà els criteris anteriors en cadascun dels treballs presentats. El jurat descartarà aquelles propostes que no aconseguin el 50% dels punts en qualsevol dels apartats.

13. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA.

D'acord amb el que s'estableix a l'art. 106 de la LCSP els participants en el concurs no hauran de constituir garantia provisional. Així mateix, d'acord amb el que s'estipula a l'art. 107.1, paràgraf segon, de la LCSP, arran de les característiques del present procediment de licitació, no s'exigirà la constitució de garantia definitiva al guanyador del concurs, sense perjudici de la seva procedència en el procediment negociat sense publicitat previst a la base núm. 8, en concordança amb l'art. 168.d de la LCSP.

14. DEL JURAT.

14.1.- Totes aquelles funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al jurat seran dutes a terme pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

14.2.- El jurat es constituirà i serà l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes presentades a fi de determinar aquella que estimi més adequada als fins objecte de la licitació d'acord amb els criteris de valoració exposats en aquestes bases i d'acord amb la relació de premis establerta. Una vegada hagi estipulat la seva decisió, l'eleva a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació i resolució del concurs.

14.3.- El Jurat serà un **jurat qualificat**, tal com exigeix la LCSP. Per això, **almanco dos terços dels seus membres ostentaran la titulació específica que s'exigeix per participar en el concurs**, en aquest cas, arquitecte/a i, en la mesura del possible, haurà de ser paritari quant a homes i dones, o aproximar-se al màxim possible.



Entre els membres del jurat, hi haurà una composició majoritària de persones qualificades que no siguin tècnics pertanyents a l'òrgan contractant, que podran ser seleccionades per l'òrgan de contractació amb criteris objectius i no discriminatoris de mèrit i capacitat sobre la base de la seva carrera professional o docent, la seva obra projectada i construïda, així com als premis obtinguts, sempre que aquesta trajectòria tenguí relació amb l'objecte del concurs. Es podran prendre en consideració les propostes dels col·legis o associacions professionals previstes en la matèria, sempre que el col·legi o associació justifiqui que la selecció d'aquests tècnics s'ha fet amb els citats criteris.

S'inclourà en el jurat almanco un membre proposat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears.

La identitat dels membres del jurat serà publicada en la plataforma de contractació, a l'efecte de poder solucionar possibles incompatibilitats segons el contingut de l'apartat 4 d'aquestes bases.

Acabat el termini de presentació de les propostes de projectes, en un termini màxim de deu dies, es constituirà el jurat del present concurs, la composició del qual s'estableix a continuació.

La seva actuació s'ajustarà al contingut de les presents bases.

14.4.- Composició del jurat.

El jurat estarà format per 5 membres amb dret indelegable de vot, excepte el secretari, sense perjudici del dret a delegar la seva representació o dels supòsits de substitució per absència, dels quals almanco dues terceres parts dels membres amb dret a vot reuneixen la condició de ser arquitectes:

President/a:

- President/a: Sra. Magdalena Perelló Frontera, Sra. batlessa de l'Ajuntament de Llubí

Secretari/a del jurat:

- Raimundo Tomás Montis Sastre, amb veu, però sense vot.

Vocals:

- Antoni Valls Alecha, arquitecte municipal
- Pere Mancha Saurina, enginyer municipal
- Arquitecte/a (adscriu als SSTT del Consell Insular de Mallorca o a la Direcció Gral. Arquitectura)
- Arquitecte/a designat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears (COAIB)

L'òrgan de contractació nomenarà un suplent per a cadascun dels membres del jurat que actuarà en cas d'absència del respectiu titular.

L'òrgan de contractació podrà nomenar un màxim de dos assessors externs, amb veu, però sense vot, amb consideració de veus expertes en els usos a implantar.

El jurat adoptarà les seves decisions amb total autonomia i independència, sobre la base de projectes que li seran presentats de manera anònima i atenen únicament els criteris establerts en les presents bases.

14.5.- Funcions del jurat.

- L'anàlisi de la documentació i l'admissió definitiva dels treballs rebuts.
- L'anàlisi de les propostes presentades i l'avaluació.
- La vigilància i el compliment de l'anonimat rigorós amb el qual s'haurà d'examinar la documentació.
- La proposta raonada d'exclusió d'aquells treballs no admesos que es recollirà en acta i que podrà ser deguda a les causes següents:



- Lliurament de les propostes fora de termini o sense ajustar-se al que s'estableix en les presents bases.
 - Insuficiència de la documentació aportada per a una adequada valoració de la proposta.
 - La presentació de treballs ja publicats o divulgats, o la divulgació de les propostes presentada abans de la proclamació de resultats.
 - L'existència d'inexactituds i contradiccions flagrants en el contingut de la proposta.
 - La presentació de més d'una proposició, individualment o com a membres d'una o més unions temporals d'empreses.
 - Qualsevol intent de pressió als membres del jurat, degudament acreditada.
 - Trencament de l'anonimat per revelació de l'autoria qualsevol quin sigui el mitjà emprat o per difusió o publicació de la proposta abans de la decisió.
- Elaborar la proposta raonada de la resolució definitiva amb relació a totes les propostes premiades que figurarà a l'acta.

14.6.- Funcionament del jurat.

14.6.1.- El jurat serà convocat pel seu president per a la seva constitució a l'efecte d'anàlisi de la documentació, admissió i exclusió dels treballs presentats. El quòrum per a la **vàlida constitució del jurat** i l'exercici d'aquestes funcions, **requerirà almanco dos terços dels membres**, en el qual almanco **dos terços** reunirà la condició d'arquitectes, i s'errà imprescindible per constituir-se la presència del president i secretari, o de les persones en qui hagin delegat la seva participació. Les seves decisions seran preses per majoria simple, i el president disposarà de vot de qualitat en cas d'empat.

14.6.2.- En l'acte de constitució del jurat els membres declararan sobre la no-existència d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir qualche incompatibilitat, el membre del jurat afectat l'haurà d'abandonar i, en aquest cas, es nomenarà un altre membre que reunesqui els requisits del culpable en incompatibilitat.

14.6.3.- De cada sessió que celebri, el secretari del jurat estendrà acta en què especificarà necessàriament els assistents, ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i el temps en el qual s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats i s'adjuntarà, si és el cas, el vot particular que pogués formular el membre del jurat l'opinió del qual sigui discrepant amb la majoria.

En cas que no es produeixi la decisió, els membres del jurat guardaran secret de les deliberacions i s'abstindran de revelar fora de les seves sessions, les informacions a les quals hagin tengut accés en l'exercici de la seva funció.

14.6.4.- Es podrà nomenar una comissió tècnica a fi que, prèviament a les deliberacions del jurat, examini els documents presentats i emeti informes de caràcter tècnic sobre els aspectes més rellevants de cadascun dels treballs proposats. La Comissió Tècnica, en aquest cas, podrà emetre al jurat els informes tècnics que s'estimin, si bé aquest jurat podrà mantenir o no els criteris de la Comissió Tècnica.

14.6.5.- Només podrà declarar-se desert qualcun dels premis quan es compti amb el vot unànim dels membres del jurat.

14.6.6.- Els aspectes no prevists o regulats a les presents bases, així com la interpretació d'aquestes en cas de dubte, o d'altres qüestions suscidades arran d'aquest concurs, seran resoltes per l'òrgan de contractació a proposta del jurat; els seus acords gaudiran de la presumpció d'interpretació autèntica de les presents bases.

14.7.- Procediment per a la deliberació, votació i decisió del concurs.

14.7.1.- Els serveis corresponents de l'òrgan de contractació realitzaran l'obertura de les proposicions presentades dins el termini i en la forma escaient, en el lloc i hora assenyalats a la plataforma de contractació. Una vegada celebrada la sessió, es publicarà en aquesta web, amb el lema, la relació de participants que han optat al concurs.

14.7.2.- El jurat vàlidament constituït en els termes fixats a la base que antecedeix, durà a terme el procediment de selecció d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases, en funció del nombre de concursants i la qualitat de les propostes presentades, basant-se en sistemes de discussió i descarts successius. En cas d'optar-se per sistemes de votació, guanyarà la proposta que obtengui un nombre més gran de votacions a favor en cadascuna de les categories dels premis i, si es produïx un empat, es procedirà a una nova discussió; només després de tres votacions empatades decidirà el vot de qualitat del president. Cap



membre del jurat podrà emetre un vot d'abstenció.

El jurat col·legiadament exposarà, i així quedarà recollit a l'acta, els motius pels quals es considera que les propostes premiades en són mereixedores. Es recollirà en acta igualment l'esdevenir de la discussió, amb indicació dels descarts successius que s'hagin anat produint.

Es podran emetre vots particulars sempre que ho requeresqui qualcun dels membres del jurat.

14.7.3.- La decisió del jurat indicarà, amb el lema, quina és la proposta guanyadora, així com aquelles a les quals corresponen els accèssit i mencions si és el cas. El jurat emetrà així mateix pronunciament sobre les propostes excloses, amb el corresponent raonament tècnic que ho sustenti.

Una vegada que el jurat hagi adoptat una decisió, en donarà trasllat a l'òrgan de contractació, perquè aquest procedesqui a l'adjudicació del concurs de projectes al participant indicat pel jurat.

14.7.4.- Una vegada emès la decisió, es procedirà a l'obertura dels sobres de documentació administrativa (Sobre núm. 4) de la proposta guanyadora del primer premi i la corresponent a cadascun dels guanyadors del segon premi i els accèssit i mencions, si és el cas.

El termini per a l'emissió de la decisió del jurat **serà de quinze dies** des de la finalització del termini per a la presentació de propostes, en cadascuna de les fases.

A la fase 1, si per la quantitat de treballs presentats no fos possible complir amb aquest termini, s'anunciarà tal circumstància a la plataforma de contractació, i s'anunciarà una nova data per a la publicació de la llista de seleccionats.

14.7.5.- El jurat podrà celebrar les seves sessions a distància i de manera telemàtica, amb l'adopció de les garanties precises quant a l'acreditació d'identitat dels membres.

III CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ

15. ADJUDICACIÓ DELS PREMIS.

15.1.- L'òrgan de contractació adjudicarà els premis d'acord amb la proposta del jurat, incloent-hi, si és el cas, les modificacions necessàries per garantir la seva viabilitat, sempre d'acord amb el guanyador del concurs. La concessió efectiva dels premis quedarà condicionada al fet que s'hagi inclòs la preceptiva documentació, que aquesta sigui correcta i demostrï fefaentment la capacitat per contractar, absències de prohibicions de contractar i altres requisits assenyalats en aquest plec.

15.2.- Si l'òrgan de contractació observés defectes o omissions corregibles en la documentació administrativa presentada per qualsevol de les propostes premiades, ho comunicarà als interessats perquè en el termini de deu dies hàbils puguin esmenar aquests defectes.

15.3.- En cas que el licitador titular de la proposta guanyadora del primer premi no compleixi amb els requisits exigits o no esmeni els defectes, l'òrgan de contractació deixarà sense efecte la decisió del jurat i es reserva el dret de declarar-lo desert, prèvia audiència del jurat. Si és el cas, adjudicarà el concurs al concursant següent que hagi resultat mereixedor de menció segons el jurat, sempre que compleixin els requisits exigits a les presents bases. Si cap dels premiats complís amb els requisits exigits es declararà el concurs desert.

15.4.- L'òrgan de contractació, sense perjudici del que s'ha especificat a la base 15.2 que antecedeix, requerirà als concursants proposats com a guanyadors dels diferents premis perquè, dins el termini de deu (10) dies hàbils des del següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en la forma que s'estableix a la base 16. Si no s'emplena adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva proposta, i es procedirà en aquest cas a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les proposicions, d'acord amb el contingut de la base 15.3.



15.5.- L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar els diferents premis del concurs, dins els **cinc dies hàbils** següents a la recepció de la documentació. L'adjudicació s'haurà d'acomodar a la proposta del jurat, tret que aquesta s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic, i en aquest cas la convocatòria quedarà sense efecte.

15.6.- L'adjudicació s'haurà de notificar als participants i, simultàniament, publicar-se a la plataforma de contractació, excepte aquells que hagin exercit expressament el seu dret a mantenir-se en l'anonimat.

16. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA D'ESTAR AL CORRENT EN LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL.

16.1.- Els participants proposats com a adjudicatari dels premis hauran d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

16.1.1.- L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social es farà presentant la documentació següent, d'acord amb els articles 13, 14 i 15 del Reglament de la llei de contractes de les administracions públiques:

- **Darrer rebut de l'impost sobre Activitats Econòmiques o el document d'alta**, quan aquesta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament. L'alta s'haurà d'adjuntar en tot cas quan en el rebut aportat no consti l'epígraf de l'activitat. Aquesta documentació haurà d'estar referida a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte que els faculti per al seu exercici en l'àmbit territorial en què les exerceixen, i s'haurà de complementar amb una declaració responsable del licitador si no s'ha donat de baixa en la matrícula del citat impost.

- (Declaració d'Hisenda) o Certificació **administrativa expedida per l'òrgan competent de l'administració de l'Estat**, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest últim.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o algunes de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que es relacionen a l'article 13 del RGLCAP, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

16.1.2.- L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les **obligacions amb la Seguretat Social** es farà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte qualche exempció, s'haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

16.2.- Les certificacions a què es refereixen les clàusules anteriors hauran de ser expedides d'acord amb el que es disposa a l'article 15 del RGLCAP i si és el cas, podran ser remeses a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre aquest tema. No obstant això, el participant proposat com a guanyador dels premis, no estarà obligat a aportar aquestes certificacions, si en la declaració responsable ha autoritzat expressament l'administració contractant per obtenir de l'administració certificant la informació que acrediti que compleix les circumstàncies indicades.

Quan, a conseqüència de problemes tècnics o qualsevol altra circumstància, sigui impossible per a aquesta administració obtenir via telemàtica els certificats acreditatius de la situació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Seguretat Social, es requerirà al licitador proposat perquè sigui aquest el que en el **termini de 10 dies hàbils les presenti**.

16.3.- Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per autoritat competent en el país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les corresponents obligacions tributàries. Així mateix, hauran de presentar certificació, també expedida per autoritat competent, en la qual s'acrediti que es troben al corrent de les seves obligacions socials que s'exiguesquin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació relacionada en aquest apartat s'haurà de referir als dotze darrers mesos.

17. DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT I RENÚNCIA DEL CONCURS.

En els termes prevists a l'article 152 de la LCSP, l'administració, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el concurs per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pequi de defectes no corregibles, havent, en tots dos casos, d'indemnitzar els licitadors de les despeses que la seva participació en la licitació els hagués efectivament ocasionat.



En cas que es dugui a terme el desistiment del concurs després de la fase de presentació de propostes, s'indemnitzarà els concursants admesos de les despeses en els quals haguessin incorregut prèvia presentació de sol·licitud a l'administració convocant. Per fer-ho, s'hauran de presentar degudament acreditats, en el termini de deu dies naturals des de la comunicació de l'acord de desistiment o renúncia, les despeses efectuades fins a la data, sempre que presentin una relació directa amb la proposició presentada, amb aportació de les factures corresponents. Transcorregut aquest termini no hi haurà dret a exigir cap indemnització. La suma global de les indemnitzacions destinades no podrà superar l'import previst per al primer premi d'aquest Lot. La tramitació es farà d'acord amb el que es preveu en els següents plecs, a l'art.152 de la LCSP i d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'administració.

18. DRET D'INFORMACIÓ DELS CONCURSANTS.

Tots els concursants tenen dret a examinar els treballs admesos durant el període d'un mes des de la comunicació de la decisió del jurat. En cas d'acordar-se l'exposició pública dels treballs, s'entendrà que aquest dret d'informació quedarà complert per l'obertura al públic d'aquesta exposició i/o la publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Llubí.

Tota documentació gràfica i escrita comprensiva de les propostes tècniques dels diferents participants quedarà en poder de l'entitat convocant amb la finalitat de gestionar la publicació dels resultats del concurs.

19. DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL.

19.1.- Els concursants premiats cediran a l'ajuntament els drets d'explotació, reproducció, exposició i publicació de les propostes presentades al concurs, de conformitat amb la legislació de propietat intel·lectual i per a l'àmbit nacional i internacional i sense límit temporal, ni de mitjans, incloent-hi, si és el cas, les variacions de detall i programàtiques que poguessin ser precises en funció de les necessitats i objectius que van motivar el concurs.

19.2.- Els autors conservaran els drets morals dels treballs presentats -dret d'atribució i dret d'integritat – i l'ajuntament no en podrà emprar cap, ni tan sols els premiats, ni per ser emprats per a altres fins que els referits en el present plec, ni com a material per a la redacció d'altres projectes per arquitectes o enginyers diferents dels respectius autors.

19.3.- Tots els participants en el concurs cedeixen a l'ajuntament els drets de propietat i explotació de l'objecte del concurs que corresponguin, a fi de publicitat de la convocatòria i els seus resultats, com ara la publicació, difusió i exposició dels treballs presentats, si bé romandran en anonimat aquells participants no premiats que ho haguessin sol·licitat.

19.4.- Els participants premiats podran fer ús o divulgació dels estudis i documents elaborats amb motiu de la participació en el concurs, bé sigui de manera parcial o total, sense autorització expressa de l'òrgan de contractació, sempre que no es vulnerin la protecció de dades o qualsevol altra norma vigent que perjudiqui l'entitat contractant. L'incompliment de les obligacions ressenyades s'estableix expressament com a causa de resolució del contracte.

19.5.- En cas que l'execució es duqués a terme per un tercer aliè a l'ajuntament, aquest podrà cedir a favor del tercer els drets adquirits sobre el treball presentat pel concursant guanyador del concurs, amb igual compliment dels paràgrafs anteriors i de la normativa vigent, per part d'aquest tercer.

20. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES.

20.1.- Els participants en el present concurs hauran de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tenguin accés en ocasió del concurs en general. L'incompliment de les obligacions ressenyades s'estableix expressament com a causa de resolució del contracte.

20.2.- Quant al deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors, que hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta, cosa que afecta secrets tècnics o comercials i altres informacions el contingut de les quals pugui ser emprat per falsejar la competència. Únicament podrà estendre's als documents relatius que tinguin una difusió restringida, mai no es podrà estendre a tot el contingut de l'oferta ni al contingut d'informes i documentació i en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles.



21. EXPOSICIÓ I PUBLICACIÓ.

L'ajuntament podrà fer la difusió que consideri oportuna a través d'exposicions i publicacions de tots o part dels treballs presentats al concurs, citant la seva procedència i autoria, excepte en aquells casos en els quals els concursants hagin sol·licitat expressament en la sol·licitud de participació (annex I) romandre en l'anonimat en cas de no resultar premiats.

Igualment, l'ajuntament podrà publicar tots els treballs presentats en suport paper, digital i fins i tot a internet en les mateixes condicions establertes per a l'exposició.

22. DESPESES I IMPOSTS PER COMPTE DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

Són per compte de l'òrgan de contractació totes les despeses derivades de la publicació.

23. ABONAMENT DE LES PRIMES DE PARTICIPACIÓ EN LA 2A FASE I ELS PREMIS.

23.1.- El pagament dels premis dels quals consta el present concurs es farà contra factura expedida pel respectiu guanyador, en concepte de prima de participació o de premi rebut, per l'import que correspongui segons les quanties detallades a la base núm. 6 a la qual se li afegirà la quantitat corresponent en concepte d'IVA.

Si el guanyador del primer premi hagués concorregut al concurs mitjançant compromís de constitució en UTE, aquesta s'haurà de formalitzar amb anterioritat a l'expedició de la corresponent factura per l'import del premi.

L'import del primer premi a l'equip guanyador, es considerarà com a pagament a compte, i es descomptarà dels honoraris totals per l'encàrrec del projecte complet.

23.2.- L'administració haurà d'abonar l'import de les factures dins el termini establert a l'article 198 de la LCSP.

En cas de demora per part de l'administració en el pagament del preu, aquesta haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini estipulat, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes prevists a la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

23.3.- El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió faci efecte, i que l'administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que se li notifiqui fefaentment a aquesta darrera l'acord de cessió.

24. PENALITATS.

S.1 Per incomplir les condicions especials d'execució (article 192.1 de la LCSP)

Sí No

S.2 Per compliment defectuós (article 192.1 de la LCSP)

Sí No

S.3 Per incomplir criteris d'adjudicació (art. 145 LCSP)

Sí No

En cas afirmatiu

Qualsevol dels criteris d'adjudicació.

El criteri o criteris que s'especifiquen a continuació:

S.4 Per demora en el termini d'execució/duració (art. 193 LCSP)

Sí No



Ajuntament de Llubí

S.5 La suma de les penalitats imposades al contractista per totes o qualsevol de les causes assenyalades, no podrà excedir el màxim legal: 10% del preu del contracte IVA exclòs, ni el total superar el 50 per cent del preu del contracte (art. 192.1 de la LCSP).

25. DISPOSICIÓ FINAL.

En els aspectes no prevists o regulats a les presents bases, es remetrà al que es preveu en les normes reguladores del contracte de serveis, de conformitat amb el que es preveu a l'art. 187.10 de la LCSP.

Llubí, desembre del 2023



Ajuntament de Llubí

ANNEX I. DOCUMENT A INCORPORAR AL SOBRE NÚM.1 I NÚM.4

LEMA _____

DADES DE L'ARQUITECTE/A RESPONSABLE:

Sr./a _____

Amb DNI. NÚM _____

Amb Despatx Professional / dades de contacte a:

Ciutat _____ CP: _____ País _____

Telèfon: _____ Correu electrònic: _____

O, en el cas, en representació de _____

amb CIF/NIF _____

Assabentat de les bases que regeixen el **"CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA REFORMA INTEGRAL DE L'EDIFICI DE "CA SES MONGES" COM A CENTRE DE DIA, BIBLIOTECA I ESPAI PER A JOVES"**, organitzat per l'Ajuntament de Llubí, tramitat mitjançant procediment obert, acceptant íntegrament el contingut d'aquests, en nom de/d' _____ (propi o de la/les persona/es o entitat/s que representa especificant en aquest darrer cas les seves circumstàncies)

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que els **integrants de l'equip que participen** en l'elaboració de la proposta que dirigesc són els següents: Altres autors de la proposta (nom, llinatges, NIF i professió o titulació):

I per deixar-ne constància, a l'efecte de participar en el citat concurs,

Firma la present a _____, a _de _____ del 202

Firmat:

En cas de no resultar premiats, es prefereix romandre en l'anonimat tant en l'exposició pública dels treballs presentats com en la seva possible publicació en paper o web. (marcau amb una X en el quadre en cas afirmatiu). **L'absència de marca en aquesta casella s'interpretarà com a consentiment per a la difusió dels noms dels autors de la proposta, fins i tot sense haver resultat guanyadors.**

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa els participants del concurs que les seves dades de caràcter personal que voluntàriament facilitin seran incloses i tractades de manera confidencial en el fitxer del concurs el responsable del qual és l'òrgan de contractació. En participar en el concurs i cobrir la documentació corresponent els participants consenten expressament que es pugui dur a terme el tractament de les seves dades de caràcter personal, així mateix, els participants podran exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició que reconeix la llei dirigint-se per escrit a la secretaria d'aquest concurs.



ANNEX II. DOCUMENT A INCORPORAR AL SOBRE NÚM.1 I NÚM.4

COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES/PROFESSIONALS (UTE).

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Tenint coneixement de la convocatòria del “CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA REFORMA INTEGRAL DE L'EDIFICI DE “CA SES MONGES” COM A CENTRE DE DIA, BIBLIOTECA I ESPAI PER A JOVES”, per mitjà del present:

Sr./a _____ NIF _____

Sr./a _____ NIF _____

Sr./a _____ NIF _____

Sr./a _____ NIF _____

Societat _____ NIF _____

Representada pel/per la Sr./a _____ NIF _____

Manifesten el **compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses** en cas de resultar guanyador del concurs, acordant els següents percentatges de participació de cadascun dels components que formaran l'O.T.E.:

Nom i llinatges NIF Percentatge de participació en la UTE (%)

Sr./a _____ NIF _____ % participació _____

Sr./a _____ NIF _____ % participació _____

Sr./a _____ NIF _____ % participació _____

Així mateix, acorden designar com a **representant i interlocutor únic** davant l'Organisme Convocant a l'**Arquitecte Director de l'Equip**:

Sr./a _____ amb NIF _____, amb les següents dades a l'efecte de notificacions:

Domicili a _____ CP _____

Carrer/Plaça _____

Telèfons _____ mòbil _____ Fax _____

Correu electrònic _____

I per deixar-ne constància, a l'efecte de participar en el citat concurs, **firmen la present declaració tots els autors de la proposta** (del representant legal en cas de societats).

A _____, a ____ de _____ del 202

Firmat:



Ajuntament de Llubí

ANNEX III. DOCUMENT A INCORPORAR AL SOBRE NÚM.1 I NÚM.4

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL "CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA REFORMA INTEGRAL DE L'EDIFICI DE "CA SES MONGES" COM A CENTRE DE DIA, BIBLIOTECA I ESPAI PER A JOVES"

Sr./a. _____

En nom propi i en representació de l'equip format per:

DECLAR:

Que ni jo ni els integrants de l'equip que represent, estam afectats per cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició establertes per la legislació vigent o per les bases reguladores del procediment d'adjudicació.

Firmat: _____

A _____ a ___ de _____ del 202_.



ANNEX IV. DOCUMENT A INCORPORAR AL SOBRE NÚM.1 I NÚM.4

“DECLARACIÓ EXPRESSA DE LA PRESTACIÓ DE CONSENTIMENT PER A LA DIFUSIÓ DELS TREBALLS I ACCEPTACIÓ DELS PRECEPTES DEL REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL DE 27 D'ABRIL DE 2016, RELATIU A LA PROTECCIÓ DE LES PERSONES FÍSQUES”

LEMA de la proposta: _____

Nom del Representant de l'Equip: _____

DNI del Representant: _____

SE SOL·LICITA:

Consentiment per a l'ús d'informació a l'objecte del desenvolupament del **“CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA REFORMA INTEGRAL DE L'EDIFICI DE “CA SES MONGES” COM A CENTRE DE DIA, BIBLIOTECA I ESPAI PER A JOVES”** i totes les seves activitats relacionades, així com per als drets d'explotació i difusió a què es fa referència a l'apartat 20 i 21 d'aquestes bases. **La marca en aquesta casella s'interpretarà com a consentiment per a la difusió dels noms dels autors de la proposta, en cas de no resultar guanyadors.**

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), se sol·licita als participants del concurs que les seves dades de caràcter personal puguin ser incloses i tractades de manera confidencial en el fitxer del concurs el responsable del qual és l'Ajuntament de Llubí.

En marcar aquesta casella els participants consenten expressament que es pugui dur a terme el tractament de les seves dades de caràcter personal. Així mateix, els participants podran exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició que reconeix la llei dirigint-se per escrit a la secretaria d'aquest concurs.

.

Firmat: _____

A _____ a _____ de _____ del 202_.