



Ajuntament de Llubí

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA REFORMA INTEGRAL DE L'EDIFICI DE "CA SES MONGES" COM A CENTRE DE DIA, ESPAI PER A JOVES I BIBLIOTECA.

PROCEDIMENT OBERT EN DUES FASES



ÍNDEX

1. Organisme convocant
 2. Suport tècnic a l'organisme convocant.
 3. Objecte del concurs.
 4. Característiques de l'edifici existent.
 5. Circumstàncies urbanístiques actuals.
 6. Consideracions mediambientals i d'accessibilitat.
 7. Programa general de necessitats.
 8. Característiques constructives.
 9. Pressupost.
 10. Concursants.
 11. Jurat i resolució.
 12. Criteris de selecció.
 13. Obtenció de documentació.
 14. Documentació informativa.
 15. Nivell, contingut i presentació dels treballs.
 16. Terminis i lloc de presentació de propostes.
 17. Premis.
 18. Propietat intel·lectual i disposició final.
-
- ANNEX I. EDIFICI ESTAT ACTUAL. Plantes, alçats, seccions i imatges.
 - ANNEX II. PLEC DE CONDICIONS DE CENTRE DE DIA
 - ANNEX III. PLEC DE CONDICIONS DE LA BIBLIOTECA
 - ANNEX IV. Extracte NN.SS.
 - ANNEX V. Certificat d'eficiència energètica actual



Ajuntament de Llubí

1.- ORGANISME CONVOCANT

El present concurs de projectes està convocat per:

Ajuntament de Llubí,

CIF P0703000J

C/ de Sant Feliu, 13, 07430. Illes Balears.

Telèfon: (+34) 971 52 20 02

Domini: www.llubi.cat

2.- SUPORT TÈCNIC A L'ORGANISME CONVOCANT

L'Ajuntament de Llubí, entitat convocant, ha impulsat el projecte i ha comptat amb l'assessorament tècnic del Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears, COAIB, per a l'organització d'aquest concurs de projectes.

3.- OBJECTE DEL CONCURS

L'actuació que pretén dur a terme l'Ajuntament de Llubí és la **Reforma integral de l'edifici de "ca ses monges" de Llubí, per convertir-lo en centre de dia, biblioteca i espai per a joves.**

L'edifici objecte de reforma compta amb una superfície construïda de devers 1200 m² i un pressupost d'execució material (PEM) estimat de 2.206.751,95 €.

Aquest projecte, així com les posteriors obres, seran finançats per l'Ajuntament de Llubí.

L'actuació que es pretén dur a terme és la rehabilitació integral de l'edifici de l'antic convent de les Germanes Franciscanes Filles de la Misericòrdia, conegut com "ca ses monges", adquirit per l'Ajuntament i que està situat al centre de Llubí, molt a prop de l'església, la plaça i la casa del rector.

L'Ajuntament parteix, a més, de la premissa que les obres puguin dur-se a terme per fases, començant pel centre de dia per a persones grans, per donar resposta a la necessitat actual que té el municipi de Llubí. En fases successives es procedirà a l'execució tant de la biblioteca com del "casal de joves". Els diferents espais s'han de poder emprar una vegada hagin conclòs cadascuna de les fases, per la qual cosa la intervenció ha de permetre compatibilitzar els usos implantats amb les futures fases d'obra, amb plena seguretat. Les propostes hauran de justificar la possibilitat de dur a terme aquestes fases d'obra, amb l'optimització dels temps i la inversió a fer, sense que suposi un sobrecost per a la intervenció.

Aquest nou projecte permetrà als veïns del municipi recuperar l'espai i mantenir viu un dels llocs més emblemàtics i amb més valor sentimental de Llubí.

Amb aquesta intervenció, que inclourà la renovació de totes les instal·lacions i serveis, i que serà una reforma i rehabilitació integral, per al compliment dels paràmetres actuals, l'equipament es reconvertirà en un espai de trobada, de dedicació a les persones grans, de relació amb la cultura, un punt d'activitat per als ciutadans de Llubí.

L'objecte del contracte per al projecte guanyador serà l'elaboració de l'**encàrrec complet**, que inclou el projecte bàsic, projecte d'execució, estudi de seguretat i salut, direcció d'obra, direcció d'execució d'obra, coordinació de seguretat i salut, projecte d'activitat, projecte d'instal·lacions, direcció d'execució de les instal·lacions i la tramitació d'aquelles llicències que siguin necessàries per a la posada en funcionament de l'edifici.

La finalitat del present document és indicar les condicions que regulen la fase de concurs i la fase del contracte posterior de l'equip guanyador, així com el programa a completar en l'adaptació de l'antic convent conegut com "ca ses monges", per albergar les activitats de Centre de dia per a persones grans, biblioteca i espai per a joves.



S'haurà de tractar d'un projecte que permeti optimitzar els espais i que afavoresqui la relació entre ells, així com entre les persones que vagin a l'edifici o hi facin feina. Haurà de contemplar la millora de les condicions de l'edifici existent, la racionalització en l'ús de l'immoble i aconseguir que l'edifici sigui més sostenible energèticament, per la qual cosa s'hauran d'aplicar criteris constructius d'eficiència energètica, per tal d'aconseguir la major eficiència energètica i reducció de consum d'energies primàries possible, necessàries per a l'atorgament d'ajudes dels fons europeus de recuperació, a les quals poguéu optar aquest projecte.

4.- CARACTERÍSTIQUES DE L'EDIFICI EXISTENT

Es tracta d'un edifici singular, de tres plantes, situat al carrer del rector Tomàs núm. 4, a prop de la plaça de l'església, al centre de Llubí.

Va ser construït l'any 1865 coincidint amb les obres d'ampliació de l'església parroquial de Sant Feliu, per a ús de convent i actualment fa més de dues dècades que està tancat. Es tracta d'un edifici emblemàtic i compta amb un gran valor sentimental, ja que els mateixos veïns de Llubí varen participar aleshores en la construcció, de manera altruïsta.

Part de l'edifici ha estat destinat a albergar durant molts d'anys la guarderia municipal.

L'edifici consta de tres plantes, la planta baixa va estar ocupada en el seu moment per tres aules, un gran pati, corral i altres dependències privades i estances particulars de les monges, a més de la capella, també en desús actualment. A les altres dues plantes, s'hi disposaven diverses aules i espais de relació.

Segons cadastre, compta amb una Superfície construïda de 1.131 m², ús religiós i el seu número de referència cadastral és: 0648534ED0904N0001PB.

Segons aixecament topogràfic actual (documents adjunts a l'annex I), les superfícies construïdes són:

	Sup. Construïda
Planta Baixa	476,16 m ²
Planta Primera	455,35 m ²
Plantes intermèdies	
Bloc sud	60,74 m ²
Bloc nord	62,32 m ²
Porxada Bloc nord	21,41 m ²
Planta Segona	194,19 m ²

5.- CIRCUMSTÀNCIES URBANÍSTIQUES ACTUALS

Els projectes hauran de donar compliment a la normativa urbanística vigent, així com a la resta de normativa.

L'edifici no compta amb cap classe de catalogació o protecció específica, si bé la seva façana configura part del carrer del rector Tomàs (inclòs en una figura de protecció de conjunt) i limita i confronta amb diversos elements catalogats.

Els paràmetres que regulen les actuacions a la parcel·la i l'edifici de ca ses monges es troben resumits a l'Annex urbanístic del present plec, extracte de les NNSS (revisió 2001).



6.- CONSIDERACIONS MEDIAMBIENTALS I D'ACCESSIBILITAT

Requisit d'estalvi energètic

Tots els projectes han d'assegurar una reducció del consum d'energia primària no renovable (Cepnr) més gran o igual al 30%.

Això s'assegura comparant l'indicador de Cepnr del Certificat Energètic de l'Edifici (CEE) de l'estat actual, del projecte i de l'estat després de la rehabilitació. Aquests certificats s'hauran de dur a terme amb el procediment general i no simplificat, i amb la mateixa eina de certificació. A més de l'etiqueta energètica, s'ha de presentar el CEE complet, firmat i registrat.

Requisit de gestió de residus

Va encaminat a assegurar el principi de 'no causar perjudici significatiu' (DNSH – *Do No Significant Harm*, per les sigles en anglès). Aquest principi, inclòs en el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), cerca que les inversions públiques no generin danys ambientals col·laterals. Per això, les dades de l'edifici quedaran reflectits en el Registre Estatal d'Emissions i Fonts Contaminants (PRTR-Espanya).

En rehabilitació d'edificis això es tradueix en un major control i ambició en la gestió dels residus.

Per complir amb aquests requisits s'haurà d'elaborar:

- Un Estudi de gestió de residus de construcció i demolició, per a totes les fases del disseny i execució del projecte.
- El corresponent pla de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, on es compliran les condicions següents:
 - Almanco el 70% en pes dels residus de construcció i demolició no perillosos generats en el lloc de construcció es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge o valorització, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.
 - Els operadors hauran de limitar la generació de residus en els processos relacionats amb la construcció i demolició, de conformitat amb el protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE i millors tècniques disponibles. En el cas de residus perillosos seran retirats, emmagatzemats i gestionats a través de gestors autoritzats.
 - Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció donaran suport a la circularitat, amb especial referència a l'ISO 20887.

Per al compliment d'aquest requisit la persona posseïdora dels residus i dels materials de construcció, en aquest cas l'Ajuntament de Llubí, haurà d'aportar un informe de compliment:

Aquest informe, firmat per la direcció facultativa de l'obra, haurà de contenir l'acreditació documental que els residus s'han destinat a preparació per a la reutilització, reciclatge o valorització en gestors autoritzats i que es compleix el percentatge fixat del 70%. Aquest fet s'acreditarà per mitjà de:

- Els certificats dels gestors de residus, que a més inclourà el codi LER dels residus lliurats perquè es pugui comprovar la separació feta a l'obra.
- El certificat relatiu als residus perillosos generats, encara que no computin per a l'objectiu del 70%.

Accessibilitat

Es procurarà millorar en la mesura del possible l'accessibilitat universal de l'edifici, sense diferenciació de l'ús dels espais per raó de les capacitats funcionals de l'individu, de la seva condició física o de gènere. L'adaptació haurà de tenir en compte les característiques pròpies de l'edifici i les limitacions existents a causa de la tipologia i la ubicació en ple centre històric.

7.- PROGRAMA GENERAL DE NECESSITATS

Llubí necessita un espai que funcioni com a centre de dia per a persones grans i que sigui capaç d'albergar usos d'espai per a joves i biblioteca. La construcció per fases permetrà a l'Ajuntament dur a terme la inversió desitjada. En qualsevol cas, cada projectista o equip haurà de justificar en la seva proposta desenvolupada les fases que proposa, tant programàtiques com d'inversió, per a l'optimització de temps i de pressupost, però prioritant que l'ús de Centre de dia es pugui desenvolupar en primer lloc.



A continuació, s'estableix un programa funcional amb les superfícies mínimes recomanades per al correcte desenvolupament de cadascuna de les estances.

FASES DE LA INTERVENCIÓ

01. CENTRE DE DIA

02. ESPAI PER A JOVES

03. BIBLIOTECA

PROGRAMA FUNCIONAL

CENTRE DE DIA 30 Places (Annex 02)

Estança	Superfície útil mínima recomanada	Superfície construïda TOTAL
Espai de recepció	20 m ²	
Espai polivalent	65 m ²	
Sala de descans	55 m ²	
Cuina	20 m ²	
Banys geriàtrics adaptats	10 m ² / bany	
Vestuari personal masculí	10 m ²	
Vestuari personal femení	10 m ²	
Lavabos treballadors	5 m ²	
Bany general	4 m ²	400 m²
Despatx metge	10 m ²	
Sala de cures	10 m ²	
Despatx direcció	10 m ²	
Fisioteràpia	40 m ²	
Sala de personal	10 m ²	
Magatzem	5 m ²	
Circulacions i instal·lacions	40 m ²	

PROGRAMA FUNCIONAL

ESPAI PER A JOVES

Estança	Superfície útil mínima recomanada	Superfície construïda TOTAL
Espai polivalent	50 m ²	84 m²
Magatzem logística	20 m ²	



PROGRAMA FUNCIONAL

BIBLIOTECA (Annex 03)

Estança	Superfície útil mínima recomanada	Superfície construïda TOTAL
Àrea d'acolliment (espai d'informació i recepció)	40 m ²	
Àrea d'acolliment (espai de promoció)	35 m ²	
Àrea d'acolliment (sala polivalent amb magatzem)	40 m ²	
Àrea d'acolliment (sala de formació permanent)	35 m ²	
Àrea de lectura (adults, llibres i audiovisuals)	125m ²	
Àrea de lectura (adults, diaris i revistes)	15 m ²	
Àrea de lectura (espai Infantil)	60 m ²	
Àrea de gestió (direcció, sala de reunions i treball, magatzem)	20 m ²	468 m ²
Àrea de gestió (dipòsit documental)	10 m ²	
Àrea de gestió (espai de descans)	10 m ²	

TOTAL SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA **952 m²**

8.- CARACTERÍSTIQUES CONSTRUCTIVES

Es plantejarà el projecte segons principi d'economia funcional, evitant espais de superfícies descontrolades o que no estiguin dins el programa, que obliguen els treballadors i usuaris a desplaçaments més grans i encareixen el cost de l'obra i el manteniment.

S'inclouran solucions específiques sobre sostenibilitat de recursos d'aigua, energia, materials i residus, per aconseguir el menor impacte ambiental possible considerant les característiques de l'illa de Mallorca i l'entorn on se situa.

En l'elecció dels materials i les instal·lacions es tindrà en compte que les característiques tècniques pròpies garanteixin la durabilitat amb un criteri de despesa mínima en la conservació. Per tant, s'estudiarà el sistema constructiu de manera que generi un bon envelliment de l'immoble i un pla de manteniment senzill i econòmic. Els materials han de garantir una qualitat i durabilitat òptima, fàcil manteniment, neteja i desinfecció.

Els paviments generals hauran de ser duradors, de fàcil neteja, però no polits en excés pel risc de llenegades i reflexos molestos.

El sistema de climatització es triarà en funció de les condicions climàtiques, de l'accessibilitat als combustibles i a l'optimització dels paràmetres de cost/consum/confort.

La intervenció ha de garantir una millora mínima del 30% en estalvi energètic en energies primàries, tal com exigeixen les bases de les ajudes dels fons PIREP, als quals es podria adscriure el projecte que ens ocupa.

9.- PRESSUPOST

El projecte plantejat haurà de contemplar accions i intervencions que es puguin dur a terme amb un **pressupost d'execució material (PEM) màxim de 2.206.751,95 €**, tenint en compte que es tracta d'una intervenció d'uns 1.200m² de superfície construïda.

El pressupost no inclou el mobiliari dels espais.



El pressupost total de l'actuació inclou la realització d'un concurs d'idees per al desenvolupament del projecte i, una vegada fet el projecte, s'haurà de licitar l'execució de l'obra. Per fer-ho, el PEM valorat s'incrementarà amb el Benefici Industrial (6% del PEM) i les Despeses generals (13% del PEM), per la qual cosa el pressupost d'execució per contracta (PAC) ascendirà a un màxim de 2.626.034,82€ + IVA.

Segons les estimacions, la realització del concurs, redacció de projecte, direcció d'obra i execució de l'obra, ascendeix a la quantitat de 2.887.248,97€ + IVA. Aquestes actuacions s'aniran contractant, d'acord amb l'òrgan de contractació, en funció de la disponibilitat pressupostària i les fases de la proposta guanyadora.

10.- CONCURSANTS

Podran participar en el concurs tots els arquitectes que, d'acord amb la legislació vigent, puguin redactar projectes a Espanya en el moment de la presentació de les propostes. Es podran presentar individualment o en equip, sempre que el director sigui un arquitecte que compleixi amb els requisits esmentats i que sigui responsable davant l'Administració. Cada component només podrà formar part d'un equip dels que concorrin al concurs.

En el cas que es presenti un equip pluridisciplinari, els integrants de l'equip hauran de formar una UTE i un d'ells haurà de ser un arquitecte que compleixi les condicions anteriors.

La participació en aquest concurs implica l'acceptació plena dels plecs (PCTP i PCAP).

No podran concórrer les persones que es trobin en qualcun dels casos d'incompatibilitat establerts per la Llei. No podran participar en aquest Concurs els membres del jurat ni arquitectes o altres integrants de l'equip que tinguin amb ells relacions de parentiu, consanguinitat fins al tercer grau o afinitat dins el segon, o hi tinguin relació de servei. Tampoc no es podran presentar aquells arquitectes que tinguin relació de contracte laboral amb l'organisme convocant.

L'equip guanyador del concurs haurà de garantir la dedicació adequada a les necessitats de l'encàrrec en cada fase. Això significa que en cas de no ser resident a Mallorca hauran d'assumir a càrrec seu els costos afegits que se'n derivin, per garantir la correcta assistència a les reunions prèvies a l'inici de les obres, així com l'adequada assistència a l'obra, de qualsevol membre de l'equip, que les seves obligacions exigisquin per al compliment del contracte.

11.- JURAT I RESOLUCIÓ

El jurat del concurs de projectes encarregats de valorar les propostes, serà un jurat qualificat, tal com indica l'Art.187.3 de la LCSP, en el qual almanco 2/3 dels seus components ostentin una titulació igual o superior a l'exigida als participants, en aquest cas arquitecte, i la decisió del qual serà vinculant.

El jurat es reunirà per emetre veredicte tant a la fase 1 com a la fase 2, aplicant els criteris de valoració de les propostes que s'estipulen al punt 12 del PCAP, per a cadascuna de les fases.

Tots els membres, sota la seva responsabilitat, hauran de respectar els criteris d'incompatibilitat establerts en els plecs. Les actes amb la Decisió del Jurat es faran públiques, i es fomentarà la mostra o futura exposició de totes les propostes presentades, per tal de garantir la transparència de la convocatòria.

Entre els membres del jurat, hi haurà una composició majoritària de persones qualificades que no siguin tècnics pertanyents a l'òrgan contractant, que podran ser seleccionades per l'òrgan de contractació amb criteris objectius i no discriminatoris de mèrit i capacitat sobre la base de la seva carrera professional o docent, la seva obra projectada i construïda, així com als premis obtinguts, sempre que aquesta trajectòria tinguin relació amb l'objecte del concurs. Es podran prendre en consideració les propostes dels col·legis o associacions professionals previstes en la matèria, sempre que el col·legi o associació justifiqui que la selecció d'aquests tècnics s'ha duit a terme amb els criteris citats.

La identitat dels membres del jurat serà publicada a la plataforma de contractació de l'Estat, de conformitat amb el que s'estableix a la LCSP, per tal de poder solucionar possibles incompatibilitats. S'aplicaran als membres del jurat aquestes causes d'incompatibilitat i, en tot cas, les previstes a l'article 23 de la Llei 40 / 2015 d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic.

Vegeu Apartat 14.- DEL JURAT del PCAP.



12.- CRITERIS DE SELECCIÓ

En la selecció dels treballs el jurat prendrà en consideració i puntuarà els aspectes, dividits en 3 blocs, que sumaran un màxim de 100 punts, i que es troben descrits a l'Apartat 12. CRITERIS DE VALORACIÓ DE PROPOSTES, del PCAP.

13.- OBTENCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Les bases del concurs i la documentació informativa es podran obtenir a través de la plataforma de contractació del sector públic, on també es remetrán les consultes que puguin sorgir durant el període de concurs, i on es publicaran les respostes emeses per l'entitat contractant, per a informació de tots els interessats.

<https://contrataciondelestado.es>

Les bases també estaran accessibles a la seu del Col·legi Oficial d'Arquitectes de les illes Balears, a través de la web www.coaib.es
<http://www.coaib.org/es/concursos-y-bolsa-de-trabajo/concursos/noticias-concursos-illes-balears.aspx>

14.- DOCUMENTACIÓ INFORMATIVA

La informació que es posa a la disposició dels concursants, com a complement a aquest plec de condicions, és la següent:

- a) Estat actual: plànols de l'edifici existent.
- b) Fotografies de l'estat actual.
- c) Condicions urbanístiques de l'àmbit objecte del concurs i normativa urbanística del municipi.
- d) Certificació energètica de l'edifici actual.

S'organitzarà una visita a l'edifici objecte de rehabilitació i reforma dins el termini d'elaboració de propostes per al concurs. La data d'aquesta visita serà anunciada a través de les webs esmentades (plataforma de contractació de l'Estat i COAIB).

15.- NIVELL, CONTINGUT I PRESENTACIÓ DELS TREBALLS

La presentació de les propostes es farà en els terminis i les condicions especificades en els punts 10. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER PART DELS CONCURSANTS A LA FASE 1 (FASE DE SELECCIÓ) i 11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS CONCURSANTS A LA FASE 2 (ADJUDICACIÓ DEL CONCURS) del plec de condicions administratives (PCAP), i suposa l'acceptació d'aquestes.

Els **treballs seran presentats amb un LEMA**, que haurà de constar a tots els documents i a l'exterior dels sobres, de tal manera que aquests puguin ser examinats pel jurat en condicions d'anonimat. El nom de l'autor o autors no podrà figurar a l'exterior de l'emalatge, resguards, etc., de la documentació presentada. No seran admeses les propostes que vulnerin l'anonimat de l'autor.

Els documents que s'han d'incloure en els sobres, i el relatiu a la forma de lliurament es regiran al que s'estableix als apartats 10 i 11 del PCAP anteriorment esmentats.

16.- TERMINIS I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES

Vegeu apartat 9. FASES DE CONCURS I TERMINIS del PCAP.

Com a resum, els terminis i lloc de presentació són els següents:

Termini de presentació de treballs per a fase 1: 45 dies des de l'endemà de la publicació en la plataforma de contractació de l'Estat de la convocatòria del concurs.



La documentació a presentar i la forma de lliurament per part dels licitadors, serà la descrita a l'Apartat 10. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER PART DELS CONCURSANTS A LA FASE 1 (FASE DE SELECCIÓ) del PCAP.

Termini de presentació de treballs per a fase 2: 30 dies comptats a partir de l'endemà de la data de recepció de la invitació escrita.

La documentació a presentar i la forma de lliurament per part dels licitadors, serà la descrita a l'Apartat 11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER PART DELS CONCURSANTS A LA FASE 2 (FASE D'ADJUDICACIÓ) del PCAP.

El lliurament dels treballs es podrà fer en mà o per correu i, en aquest darrer cas, s'haurà d'informar clarament de la data de lliurament mitjançant resguard de l'empresa que faci l'enviament, garantint que aquest ha estat dins el termini (dia i hora) establert per a la presentació de les propostes, i es remetrà còpia del resguard al correu ajuntament@ajllubi.net des d'una adreça creada a aquest efecte (amb el nom del lema en aquesta adreça).

Per garantir i preservar l'anonimat, en el cas d'enviament de la documentació per qualsevol tipus de servei de correus o missatgeria, serà imprescindible aclarir amb els responsables de l'enviament que no ha de figurar en els sobres o paquets cap segell o fitxa adhesiva amb el nom del remitent, ni cap dada que pugui revelar-ne la identitat. S'haurà de garantir i preservar de manera rigorosa l'anonimat fins que el jurat emeti el seu dictamen o decisió.

Lloc de lliurament:

Ajuntament de Llubí: C/ de Sant Feliu, 13, 07430, Illes Balears.

Telèfon: (+34) 971 52 20 02

Domini Web: www.llubi.cat

En qualsevol cas, no s'admetran propostes rebudes més de 10 dies després del termini de presentació de propostes.

La resolució del jurat tindrà lloc dins els 30 dies següents al tancament del termini de presentació dels treballs, i es farà pública mitjançant publicació a la plataforma de contractació.

17.- PREMIS

Consulta l'apartat 6. PRIMES DE PARTICIPACIÓ I PREMIS del plec de condicions tècniques particulars (PCAP).

18.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL I DISPOSICIÓ FINAL

Els drets morals, definits a la Llei de Propietat Intel·lectual, de tots els treballs presentats, seran dels seus autors. Aquests drets morals són el Dret d'Atribució (dret a reivindicar l'autoria d'una obra) i el Dret d'Integritat (preservar l'obra de qualsevol modificació).

Quant al Dret d'Atribució, és a dir, a ser reconegut com a autor, obliga l'entitat a difondre'n l'autoria en cas de dur a terme exposició o publicació del projecte guanyador i dels seleccionats, així com en tota circumstància en la qual tenguí rellevància aquesta dada. A més, en exercici d'aquest dret, es permetrà a l'autor o autors la difusió del seu treball pels mitjans que considerin, sempre que no es vulneri la protecció de dades o qualsevol altra norma d'obligat compliment.

Quant al Dret d'Integritat, és a dir preservar el dret que qualsevol modificació que es necessiti en el projecte o a l'obra segons el parer de l'entitat contractant, s'haurà d'incorporar per part dels redactors del projecte sempre que no es desvirtuï el projecte original i que les modificacions entrin dins la lògica del programa inicial del concurs.

Els drets patrimonials del projecte guanyador del concurs, drets també definits a la Llei de Propietat Intel·lectual, seran de l'entitat convocant, que es compromet a fer-ne un ús adequat, amb compliment de la legislació sobre propietat intel·lectual i a la normativa que regeix l'exercici de la professió d'arquitecte.

Els aspectes no previstos o regulats a les presents bases, així com la interpretació de les bases en cas de dubtes i altres qüestions suscidades per aquest concurs, seran resoltes exclusivament per part del jurat.

En cas d'incongruència o contradicció del que s'estableix en aquest plec de condicions tècniques particulars (PCTP) amb el que s'estableix en el plec administratiu de condicions particulars (PCAP), prevaldrà el que s'estableix en aquest darrer (PCAP).